

Vrtec "Murenčki"
pri OŠ Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem

**LETNI DELOVNI
NAČRT**

za

šolsko leto 2023/2024

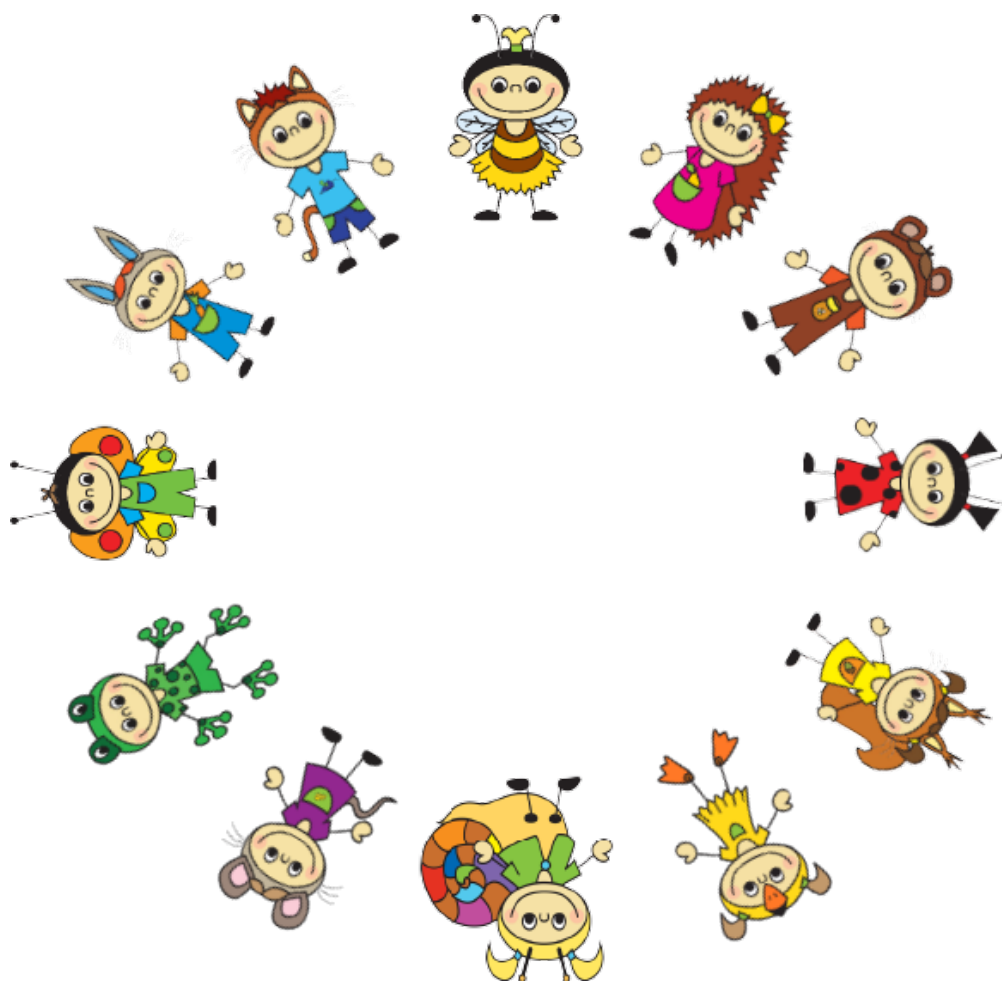


Na podlagi 48. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in 21. člena Zakona o vrtcih je po obravnavi v/na

- strokovnih timih (29. in 30. 8.2023),
- vzgojiteljskem zboru (6. 9. 2023),
- svetu staršev (19. 9. 2023),

svet zavoda OŠ Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem na **3. seji, 28. 9. 2023** obravnaval in sprejel

LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA "MURENČKI" za šolsko leto 2023/2024.



HIMNA VRTCA "MURENČKI"

TU V TEJ MAJHNI HIŠI, KI SEGA DO NEBA
VESELO JE VSE DNI, SAJ IGRAMO SE VSI.
LE KDO TU ŽIVI? LE KDO SE TU SMEJI?
MI, TO SMO MI, OTROCI VRTCA
MURENČKI.

V PIKAH IN METULJIH NAJMANJŠE SO
DLANI
IN NAJBOLJ RADOVEDNE SO NJIHOVE
OČI.

SE POLŽKI PLAZIJO, NIČ SE NE SKRIVAJO,
KO MAJHNI MUCKI VESELO Z NJIMI
PLEŠEJO.

TU V TEJ MAJHNI HIŠI, KI SEGA DO NEBA
VESELO JE VSE DNI, SAJ IGRAMO SE VSI.
LE KDO TU ŽIVI? LE KDO SE TU SMEJI?
MI, TO SMO MI, OTROCI VRTCA
MURENČKI.

PRIJAZNI NAŠI JEŽKI PRAV NIČ NE
BODEJO,
SE RADI Z ZAJČKI IGRAJO IN ZAPOJEJO.
MEDVEDI IN VEVERICE SO NAJSTAREJŠE
TU,
IN PRIDNE, MARLJIVE ČEBELICE VESELO
LETAJO.

TU V TEJ MAJHNI HIŠI, KI SEGA DO NEBA
VESELO JE VSE DNI, SAJ IGRAMO SE VSI.
LE KDO TU ŽIVI? LE KDO SE TU SMEJI?
MI, TO SMO MI, OTROCI VRTCA
MURENČKI.

V ZALOGU PA RAČKA SE Z ŽABICO IGRA,
KO MIŠKA SE PRIDRUŽI IN Z NJIMA
KLEPETA.
SE RADI SKUP DOBIMO IN SKUPAJ
VESELIMO,
NAS MURENČEK ZDRUŽUJE V LJUBEZNI
POVEZUJE.

avtorica besedila Marija HABJAN

KAZALO

UVOD	5
I. PREDNOSTNE NALOGE v Letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2023/2024	6
1. Skrbimo za razvoj pozitivne komunikacije in dobrih odnosov.....	6
2. Spodbujamo ustvarjalnost in inovativnost otrok in strokovnih delavcev vrtca.....	6
3. Kakovost za prihodnost vzgoje in izobraževanja	8
4. Sodelovanje z lokalno skupnostjo.....	8
II. PROGRAMSKA PREDSTAVITEV	9
III. ORGANIZACIJSKA PREDSTAVITEV	12
IV. KRATKOROČNI CILJI	16
1. Nadaljujemo z implementacijo metodologije Korak za korakom v izvedbeni kurikulum – pričeli bomo s pedagoškim področjem INTERAKCIJE.....	16
2. Timsko načrtovanje in izvajanje izvedbenega kurikuluma.....	17
3. Spodbujanje zgodnje pismenosti v vrtcu.....	18
4. Sodelovanje s šolo	19
V. OBOGATITVENE DEJAVNOSTI.....	19
1. Projekti.....	20
Program NEON – Varni brez nasilja	21
Zdravje v vrtcu	22
2. Celoletne dejavnosti.....	22
3. Program dodatnih aktivnosti za vse otroke v vrtcu.....	23
4. Dodatne dejavnosti , ki jih vodijo vzgojiteljice (v času kurikula ali izven njega).....	28
VI. DODATNI NADSTANDARDNI PROGRAM V OBEH ENOTAH	29
VII. SODELOVANJE S STARŠI	29
1. OBVEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA	30
2. OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI	32
VIII. SODELOVANJE Z OKOLJEM.....	36
IX. DELO STROKOVNIH ORGANOV VRTCA.....	38
X. DELO STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV VRTCA	41
XI. PROGRAM STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA DELAVCEV	45
XII. NAČRT POTREBNIH DEL IN NAKUPOV	46
XIII. PRILOGE K LETNEMU DELOVNEMU NAČRTU.....	47

UVOD

Vrtec "Murenčki" pri OŠ Davorina Jenka je javni zavod, z javno veljavnim programom Kurikuluma za vrtce, ki ga je ustanovila Občina Cerklje na Gorenjskem. Že vrsto let izvajamo vzgojno-izobraževalno delo na področju predšolske vzgoje in naša temeljna naloga je pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke in ustvarjanje pogojev za razvoj otrokovih telesnih in duševnih sposobnosti. Izvajamo celodnevni program predšolske vzgoje. Predšolski otroci se učijo preko igre, spoznavajo sebe in druge ter razvijajo odnos do naravnega in družbenega okolja. V našem vrtcu raziskujemo načine za spodbujanje otrokovega razvoja, njegove ustvarjalnosti in ob tem sledimo ciljem predšolske vzgoje, ki so opredeljeni v Zakonu o vrtcih in Kurikulumu za vrtce. Tudi to šolsko leto smo skrbno opredelili prednostne cilje, naloge in teme, ki bodo zapisani v LDN-ju vrtca. Z njimi bomo uresničevali svojo razvojno strategijo.

Dragi starši in ostali, ki se kakor koli vključujete v življenje vrtca, prosim za sodelovanje in upoštevanje splošnih navodil, saj nam bo le to omogočilo varnejše sobivanje 220 otrok, staršev in nas, ki se dnevno srečujemo v prostorih vrtca. V novo šolsko leto vstopamo z izkušnjami, ki smo jih pridobili v preteklih letih, pogumno in odločno, a empatično so vseh deležnikov našega vrtca. Času, ki je pred nami ter morebitnim izzivom bomo kos le s skupnim razumevanjem in sodelovanjem. Protokol ravnanj za zaposlene, starše in vse obiskovalce bo otrokom omogočilo varno, toplo in stabilno okolje v našem vrtcu.

Vsi zaposleni v vrtcu si želimo, da otroci zapustijo vrtec s prijetnim spominom in pozitivno izkušnjo o sebi in drugih.

Renata Perne, pom. ravnateljica za vrtec

I. PREDNOSTNE NALOGE v Letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2023/2024

Pri zastavljanju ciljev smo izhajali iz Kurikula za vrtce, Razvojnega načrta šole in vrtca, Poslovnika kakovosti in drugih usmeritev za delo v vrtcih za šolsko leto 2023/2024 ter poročila za preteklo šolsko leto.

V šolskem letu 2023/2024 se bodo izvajale naslednje prednostne naloge:

1. Skrbimo za razvoj pozitivne komunikacije in dobrih odnosov

Cilj: Učinkovita komunikacija med vsemi deležniki VI procesa

Komunikacija z otroki, starši, v timu je zelo pomembna, tako za tim sam, kot tudi za okolje, v katerem se ta tim nahaja. Sodelovanje, sprejemanje, pomoč, podpora, spoštovanje so temeljne vrednote, ki pomagajo pri reševanju nalog, problemov, sprejemanju mnenj.

V vrtcu bomo v tem letu uvajali čim več učinkovite komunikacije, zaposlene usposobili za uporabo le-te, upoštevajoč komunikacijske kanale in modele ter ozaveščali načine soočanja s težavami in reševanja konfliktov. Ker gre za dolgotrajni proces, smo si navedeno zadali kot dolgoročni cilj.

Kako bomo dosegli cilj?

- Sodelovali bomo med skupinami s skupnimi načrti, z vsemi sodelavci;
- skupaj bomo reševali nastale probleme;
- v prostorih vrtca bomo delili misli za lepši dan;
- tekom leta bomo organizirali delavnice oz. izobraževanja na izbrano temo;
- analizirali in (samo)reflektirali bomo uporabo učinkovite komunikacije ter podajali in spremljali predloge za nadaljnje delo;
- uporabljali bomo enotne komunikacijske kanale;

2. Spodbujamo ustvarjalnost in inovativnost otrok in strokovnih delavcev vrtca

Cilj: Izvedbeni kurikulum izvajamo s pomočjo metodologije Korak za korakom

- Spodbujamo ustvarjalnost in inovativnost med otroki in v pristopih strokovnih delavcev.
- Otrokom dajemo aktivno vlogo in možnost izbire na vseh področjih kurikula.
- Otroke spodbujamo h konstruktivnemu reševanju problemov; učimo jih strpnosti in tolerantnosti.

- Krepimo sodelovanja med skupinami (povezovanje pri načrtovanju in izvajanju dogovorjenih aktivnosti).
- Spodbujamo govorne kompetence otrok pri vseh vsebinah kurikula na način, da strokovni delavec vstopa v interakcijo z otrokom tudi med dejavnostjo, katere pobudnik so bili otroci, da bi jih v teh situacijah seznanjal z novimi izrazi oziroma besednjakom, ki je ustrezen za opis otrokovih interesov. V predšolskih skupinah izvajamo tudi aktivnosti v okviru Bralne značke, v ostalih raznolike izvedbe "bralnega nahrbtnika".
- Otroci se učijo in so ustvarjalni, kadar se soočajo s situacijami, ki vzbudijo njihovo zanimanje in spodbujajo domišljijo. Zato vsakega otroka načrtno spremljamo, evalviramo in skladno s tem načrtujemo.
- Z oblikovanjem varnega učnega okolja pomembno vplivamo na kognitivni, socialni, emocionalni in fizični razvoj otrok. S tem, ko strokovni delavec zagotavlja, da se vsak otrok počuti sprejetega, sporoča, da je vsak posameznik pomemben člen učeče se skupnosti. Vsak otrok ima možnost uporabljati in skrbeti za skupni prostor in sredstva v vrtcu.
- Na aktivih vzgojiteljskega zbora in srečanjih USS, predstavljamo uspešne prakse dela ter namenimo veliko časa za aktualno problematiko posamezne razvojne skupine otrok.
- Letošnje šolsko leto bomo nadaljevali z razumevanjem pedagoških področjih, ki smo jih v preteklih letih že spoznali – Učno okolje, Profesionalni razvoj, Strategije poučevanja, Družina in skupnost, Spremljanje, ocenjevanje in načrtovanje. Načrtujemo, da bomo na štirih delavnicah KZK v letošnjem letu izpeljali in poglobili kazalnike s področja Interakcije.
- Sistematično spremljamo zastavljene cilje na področju rutine (tudi na nivoju celotnega vrtca).
- Nadgrajujemo strokovna znanja v okviru učeče se skupnosti na nivoju vrtca in štirih timov USS oblikovanih na osnovi starosti otrok. Skrbimo za prenos izkušenj in praks med nove člane kolektiva, po metodologiji Korak za korakom.
- Sodelujemo v mreži vrtcev za spreminjanje kakovosti Korak za korakom.
- Izvajamo medsebojna spremljanja neposrednega vzgojno-izobraževanega dela s pomočjo izbranih kazalnikov kakovosti za posamezna pedagoška področja ali večjega števila področij.

Področje spremljanja: ocenjevalna lestvica otrokovega razvoja (v LDN skupine se spremlja vsa štiri področja: rutina, razvoj, dobro počutje, vključenost), osebna mapa otroka, govorilne ure in roditeljski sestanki s starši, sodelovanje v mreži vrtcev za spreminjanje

kakovosti Korak za korakom, vprašalnik o zadovoljstvu strokovnih delavcev, vprašalnik o zadovoljstvu staršev z delovanjem vrtca in pripadajoče evalvacije.

3. Kakovost za prihodnost vzgoje in izobraževanja

Cilj: Ohranimo certifikat kakovosti za prihodnost vzgoje in izobraževanja.

- Strokovni delavci še naprej ravnamo v skladu z usmeritvami in strategijami sistema.
- Nenehno skrbimo za izboljšave na vseh področjih izobraževalnega in vzgojnega delovanja.
- Pri svojih ravnanjih upoštevamo priporočila notranje in zunanje presoje, prav tako tudi pri načrtovanju LDN-ja, izvedbenem kurikulumu.
- Uporabljamo mapo novo zaposlenega, ki je v uporabi od 1. 9. 2022 dalje za vse novo zaposlene v vrtcu. Mapa sistematično usmerja delavca, da uredi potrebne formalnosti (podpis pogodbe, kartice za evidentiranje, prijava prehrane...) ter ga seznanji s pomembnimi dokumenti zavoda (poslovnik, pravilniki, obrazci...).
- Predstavnice vrtca tima za kakovost delujejo povezovalno in konstruktivno in so odgovorne za prenos informacij v kolektiv vrtca.
- Strokovni delavci vrtca si prizadevamo za večjo prepoznavnost vrtca v lokalni skupnosti (promocija vrtca); s strokovnimi prispevki v glasilih, sodelovanjem na prireditvah, predstavitevami vrtca v medijih ipd.

Področje spremljanja: notranja presoja, zunanja presoja, tim za kakovost.

4. Sodelovanje z lokalno skupnostjo

Cilj: Svoje znanje in izkušnje delimo z domačim krajem.

V sklopu triletnega zastavljenega cilja (2022/2023 do 2024/2025), ki ga vsako leto nadgrajujemo, in katerega namen je povezovanje z lokalno skupnostjo, bomo v šolskem letu 2023/2024 cilj nadgrajevali s spoznavanjem in povezovanjem z lokalnimi institucijami (dom Taber, občinska knjižnica, TIC, Občina, drugi vrtci v občini...). V letu 2024/2025 pa želimo ohranjati stike z vsemi deležniki preteklih dveh let ter se povezovati z drugo lokalno skupnostjo (druga občina, socialni zavodi izven naše občine...).

V nadaljevanju je naveden nabor aktivnosti in vključujočih deležnikov, s katerimi bomo sodelovali v letošnjem šolskem letu:

- Prireditve;
- dobrodelne akcije (zbiranje šolskih potrebščin za socialno ogrožene otroke, sodelovanje v akciji Podarim ti zvezek, akcije zbiranja hrane za Društvo pomagajmo slovenskim otrokom, zbiranje zamaškov, papirja...);
- razstave (razstave v prostorih vrtca in/ali zunaj vrtca);
- lokalno glasilo;
- gasilsko društvo (obisk otrok v gasilskem domu, evakuacijska vaja);
- medgeneracijska druženja s starimi starši in sodelovanje s Socialno varstvenim zavodom Taber;
- sodelovanje z zasebnim vrtcem Kepica in Marijinim vrtcem,
- sodelovanje z občinsko knjižnico,
- sodelovanje z Društvom AMZ Cerklje;
- sodelovanje z NK Velesovo (v okviru NZS);
- idr.

Terminski načrt za aktivnosti je naveden v poglavju V: Program dodatnih aktivnosti za vse otroke v vrtcu.

II. PROGRAMSKA PREDSTAVITEV

VIZIJA IN POSLANSTVO VRTCA

VIZIJA VRTCA: Z medsebojnim spoštovanjem in delovnim vzdušjem se učimo in vzgajamo za ustvarjalno življenje – »ZNANJE ZA ŽIVLJENJE«.

POSLANSTVO VRTCA: Dobro in ugodno otrokovo počutje v vrtcu, njegova lastna aktivnost in ustvarjalnost, prijazno in strokovno osebje, odprtost vrtca družini in okolju.

V vizijo in poslanstvo smo vpletli vrednote, katere nas bodo usmerjale pri načrtovanju in izvajanju vzgojnega in izobraževalnega dela v vrtcu. Dosledno jih bomo upoštevali tako odrasli kot otroci.

Sledimo naslednjim vrednotam:

SPOŠTOVANJE: Udejanjamo ga v naših medsebojnih odnosih kot tudi v odnosih do otrok in njihovih staršev. Z lastno občutljivostjo in dovezetnostjo cenimo sodelavce, otroke in starše. Otrokom pokažemo spoštovanje s tem, da slišimo njihovo mnenje in jim omogočamo aktivno vlogo pri izvajanju kurikula, na vsakem koraku jim damo vedeti, da so za nas pomembni, da spoštujemo njihova čustva. Spoštujemo jih tudi takrat, ko se z njihovimi dejanji in vedenjem ne strinjamo. Spoštujemo njihovo zasebnost in zasebnost njihovih družin.

STRPNOST: Gradimo jo v medosebnih odnosih s tem, da upoštevamo različnost med nami. Senzibilni smo za vsako najmanjše nasilje med otroki (verbalno in neverbalno). Naš skupni cilj je ničelna toleranca do nasilja. Strokovni delavci, otroci in starši dosledno upoštevamo dogovorjena pravila, ki smo jih zapisali v hišni red. V procesu medsebojnega učenja, predvsem ob vsakodnevnih situacijah v vrtcu, otrokom omogočamo pridobivanje potrebnih socialnih spretnosti, učimo jih strpnega in pozitivnega vedenja ter tako preprečujemo morebitno medvrstniško nasilje. Otroke učimo, da postopno prevzamejo nadzor nad lastnim ravnanjem. Staršem pomagamo v kriznih situacijah in pri vzgojnih dilemah (šola za starše) in tako preventivno preprečujemo možnost nasilja in zanemarjanja otrok. Preko preventivnega programa Krepimo družine gradimo partnerstvo s starši.

SOLIDARNOST: Krepimo jo v medsebojnem sodelovanju in pomoči drug drugemu tako med strokovnem osebjem kot tudi med otroki. Prav njim je potrebno z našim lastnim zgledom in delovanjem posredovati sporočilo, da je solidarnost potreba za preživetje človeštva in zaveza posameznika, da jo udejanja. Zato sodelujemo v različnih solidarnih akcijah (zbiramo zamaške, kartuše, zvezke...), skupaj s starši pa zbiramo star papir.

PRAVIČNOST: Vrtec mora v vzgojno-izobraževalnem procesu oblikovati takšne razmere, ki bodo upoštevale individualne potrebe otrok tako na kognitivnem, emocionalnem, kot na socialnem področju. To zahteva veliko fleksibilnost in prilagajanje različnostim. Optimalen standard za razvoj moramo zagotoviti tudi otrokom s posebnimi potrebami. Tudi strokovni delavci naj imajo možnost, da na poti svoje načrtovane poklicne kariere v čim večjem obsegu razvijejo svoje kompetence.

PRIJATELJSTVO: Gradimo ga z raznovrstnim in odzivnim učnim ter socialnim okoljem, ki med otroki spodbuja prijateljstvo, sočutje, sodelovanj, prijaznost in izhaja iz igre.

ZAUPANJE: S strokovnim delom in profesionalnem odnosom razvijamo zaupanje med vrtcem in družino, prizadevamo si udejanjati vlogo "pomembnega drugega" na socialnem področju otrokovega razvoja. To nam lahko uspeva samo na osnovi zaupanja staršev v naše strokovno delo in odprto obojestransko komunikacijo. Na takšen način pridobivamo tudi potrebne reference v okolju za odločitev staršev za vpis otroka v naš vrtec.

USTVARJALNOST: Zasledujemo jo v ciljih predšolske vzgoje kot so negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja. Ti cilji spodbujajo ustvarjalnost oziroma oblikovanje lastnosti, ki vodijo v ustvarjalnost; omogočamo individualnost, drugačnost in izbiro v nasprotju s skupinsko rutino. Na ta način spodbujamo ustvarjalno vedenje

otrok. Vsaka vzgojiteljica mora ustvarjalno pristopiti k oblikovanju izvedbenega kurikuluma - načrtovanju, izvajanju in evalvaciji vzgojno-izobraževalnega dela v oddelku.

UČITI SE BITI: Eden izmed ključnih ciljev našega vzgojno-izobraževalnega dela je razvijanje dobre samopodobe otrok in spodbujanje samozavesti o integriteti vsakega posameznika. Otroke vzgajamo v duhu splošno priznanih moralno-etičnih norm in za medsebojno strpnost in spoštovanje drugačnosti. Skrbimo za njihov zdrav telesni, duševni in kulturni razvoj ter za njihovo kontinuirano pridobivanje komunikacijskih sposobnosti.

Kot temeljni koncept implementiramo razvoj trajnostnega razmišljanja, z namenom optimalne učinkovitosti delovanja vrtca, zadovoljstva otrok, staršev in drugih deležnikov, optimalnega individualnega razvoja otroka ter s preventivnimi dejavnostmi vrtca skrbimo za varnost in zdravje naših otrok.

Področja spremljanja: ocenjevalna lestvica otrokovega razvoja, osebna mapa otroka, pogovorne ure, medsebojno spremljanje vzgojno-izobraževalnega dela ter anketa o zadovoljstvu staršev z delovanjem vrtca

III. ORGANIZACIJSKA PREDSTAVITEV

SESTAVA

V sklop Vrtca "Murenčki" pri Osnovni šoli Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem spadata dve enoti:

vrtec, enota	naslov	telefon
Vrtec "Murenčki", enota Cerklje na Gorenjskem	Krvavška cesta 2, 4207 Cerklje na Gorenjskem	Vodstvo vrtca - 04/25 26 048 Tajništvo in vsakodnevna odjava otrok – 04/25 26 020 ter 041/653 901 Skupini MEDVEDKI in ČEBELICE – 04/25 26 043 Skupini ZAJČKI in JEŽKI – 04/25 26 012 Skupini MUCKI in POLŽKI – 04/25 26 035 Skupina PIKAPOLONICE – 04/25 26 044 Skupina METULJČKI – 04/25 26 042 Skupina VEVERICE – 041/653 904
Vrtec "Murenčki", enota Zalog	Zalog 29, 4207 Cerklje na Gorenjskem	Skupina MIŠKE – 04/25 26 039 Skupina ŽABICE – 04/25 26 032 Skupina RAČKE - 04/25 26 031

PEDAGOŠKO IN ORGANIZACIJSKO VODSTVO

Ravnatelj OŠ Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem	mag. Boštjan Mohorič	tel. 04/25 26 011, 041/979-852
Pomočnica ravnatelja za vrtec	Renata Perne	tel. 04/25 26 048
Organizacijska vodja enote Zalog	Tea Zupanc	tel. 04/25 26 039

PREDSTAVITEV ODDELKOV

enota	št. oddelkov	št. otrok	starost otrok	poslovni čas
Cerklje na Gorenjskem	9	164	od 11 mesecev do 6 let	od 6.00 do 16.30
Zalog	3	58	od 18 mesecev do 6 let	od 6.00 do 16.00

KADROVSKA RAZPOREDITEV

enota	skupina	št. otrok	vzgojiteljica predšolskih otrok	vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice
Cerklje na Gorenjskem	MEDVEDKI	24	Karmen BASEJ	Romana Podpeskar
	VEVERICE	24	Mateja ČADEŽ	Nataša ZORMAN
	ČEBELICE	12	Mira RAVNIKAR	Polona KORBAR
	ZAJČKI	24	Marija HABJAN/Špela KARLIN (nadomeščanje)	Sara ŽAGAR
	JEŽKI	19	Eva FIRŠT MURNIK	Mihela KROPIVNIK
	MUCKI	19	Tina VRTNIK	Martina ZMERZLIKAR
	POLŽKI	14	Gordana VUKMAN	Monika BITENC
	METULJČKI	14	Jasmina JERIČ	Petra KLADNIK
	PIKAPOLONICE	14	Petra FIREDER	Stanka GRILC
Zalog	MIŠKE	17	Tea ZUPANC	Patricija RUTAR ZORMAN/Kaja Drinovec (nadomeščanje)
	ŽABICE	19	Suzana MARTINJAK Spremljevalec: Ema SAJEVIC	Neža RAVNIKAR
	RAČKE	22	Mateja ČEBAŠEK/Manca KRSNIK (nadomeščanje)	Ema LONČAR
SOČASNOST			Vesna MOHORIČ (do 6. 10. 2023)/Manca KRSNIK	

Na podlagi 17. člena Zakona o vrtcih, ki določa hkratno prisotnost vzgojitelja in pomočnika vzgojitelja v oddelkih, Pravilnika o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje predšolske vzgoje, ki določa število ur hkratne prisotnosti dveh delavcev v I. in II. starostnem obdobju in v kombiniranem oddelku ter na podlagi zmanjšane števila ur tedenske obveznosti pedagoških delavcev, po 62. členu Kolektivne pogodbe za dejavnost VIZ, imamo dodatno zaposlenega enega pomočnika vzgojitelja.

V Pravilniku o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje se s 1. 9. 2023 sistemizira Vzgojitelj predšolskih otrok za zgodnjo obravnavo v deležu 0,80 strokovnega delavca. Delo z otroki pa obsega dodatno strokovno pomoč in delo z otroki z rizičnimi dejavniki. Delo bosta v deležu opravljali Petra S. Omejec in Renata Perne.

Na podlagi zapisnika MDT imamo zaposleno 1 spremljevalko v enoti Zalog za delo z otroki s posebnimi potrebami za polni delovni čas.

SVETOVALNA DELAVKA v vrtcu je Petra Salihovič Omejec.

Svetovalno delo v vrtcu obsega:

- opazovanje in spremljanje otrokovega razvoja,
- odkrivanje otrok, ki imajo težave in potrebujejo pomoč,
- spremljanje otrok s posebnimi potrebami, ki so že vključeni v obravnavo,
- pogovori, razgovori, sestanki s starši (svetovanje glede perečih problemov, informiranje o vpisu, način uvajanja o poteku dela v oddelkih o vzgojnih dilemah in vprašanjih...),
- podajanje predlogov za izboljšanje sodelovanja ter možnih novih oblikah sodelovanja,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami,
- nudenje dodatne strokovne pomoči otrokom in učencem, ki imajo Odločbo o usmeritvi.

Otroci s posebnimi potrebami:

V obe enoti vrtca vključujemo tudi otroke, ki imajo dodeljeno dodatno strokovno pomoč. Zagotavljamo jo s strokovnimi delavci znotraj zavoda ali z zunanjimi izvajalci/strokovnjaki iz ustreznih institucij (npr. tiflopedagog). V tem šolskem letu imamo v vrtcu 3 otroke z odločbami.

Št. ur dodatne str. pomoči	Izvajalci
1 ura tiflopedagoga	Breda Košir, Center IRIS
2 uri spec. pedagoga	Petra Salihovič Omejec

TAJNIŠTVO IN RAČUNOVODSTVO vodi Urška Jereb.

DRUGI ZAPOSLENI V VRTCU

enota	perica	čistilka	hišnik
Zalog		Marica Paškič	Milan Vreček
Cerklje	Anita Porovne	Džamila Damajlovska Jovanka Ilieva	Benedikt Žagar

Kuhinjo upravlja zunanji izvajalec Sovita. V kuhinji vrtca Cerklje delajo: Teja Vehovec in Špela Bohinc, v enoti Zalog pa Marjeta Lončar.

DNEVNI RED VRTCA

Obratovalni čas vrtca v Cerkljah je od 6.00–16.30, v enoti Zalog od 6.00–16.00.

ČAS:	DEJAVNOSTI:
6.00–8.00	<ul style="list-style-type: none">• Prihodi otrok v vrtec, dejavnosti po želji otrok v manjših skupinah.
8.00–8.30	<ul style="list-style-type: none">• Zajtrk
8.30–11.20	<ul style="list-style-type: none">• Načrtovane vodene dejavnosti in dejavnosti na pobudo otrok v manjših skupinah v igralnici in v drugih prostorih vrtca. To so dejavnosti, ki razvijajo otrokov gibalni, čustveni, socialni in spoznavni razvoj.• Gibanje na prostem, sprehodi, različni ogledi in prireditve.
11.30–12.00	<ul style="list-style-type: none">• Kosilo (jaslični oddelki imajo kosilo ob 10.45 - pred počitkom).
12.00–13.45	<ul style="list-style-type: none">• Priprava na počitek in počitek.• Individualne dejavnosti za otroke, ki ne zaspijo.
13.45–14.15	<ul style="list-style-type: none">• Popoldanska malica
14.15–16.00 (Zalog)	<ul style="list-style-type: none">• Dejavnosti po želji v oddelkih ali na prostem.
14.15–16.30	<ul style="list-style-type: none">• Odhodi otrok domov.

ORGANIZACIJA NUJNEGA VARSTVA MED ŠOLSKIMI POČITNICAMI

V času nujnega varstva (med šolskimi počitnicami, ki so določene v šolskem koledarju za šolsko leto 2023/24) in poletnih počitnic (julij, avgust 2024), bomo otroke obeh enot vrtca združevali. Varstvo bomo organizirali v enoti Cerklje na Gorenjskem.

IV. KRATKOROČNI CILJI

1. Nadaljujemo z implementacijo metodologije Korak za korakom v izvedbeni kurikulum – pričeli bomo s pedagoškim področjem INTERAKCIJE

V letošnjem šolskem letu bomo pričeli s poglobljenim razumevanjem pedagoškega področja **INTERAKCIJE**. Prav tako bomo pridobivali nova spoznanja in izkušnje s področij, ki smo jih na takšen način vsa ta leta, odkar sodelujemo v mreži, že obravnavali.

Interakcije tako med odraslimi in otroki, kot tudi med vrstniki so ključnega pomena pri podpiranju in vplivanju na otrokov socialni, emocionalni, kognitivni in fizični razvoj. Interakcije omogočajo otrokom kontinuirano učenje ob pridobivanju in izmenjavi znanja, izkušenj, čustev in mnenja. Na podlagi interakcij otroci razvijejo podobo o sebi, občutek pripadnosti skupnosti ter spoznavajo svet okoli sebe.

Interakcije med pedagogom in otroki kot tudi med vrstniki kažejo, kakšen je pedagogov temeljni pogled na otroka. Ko interakcije v oddelku dejansko postanejo dialogi, v katerih se izmenjujejo znanje, izkušnje in ideje, lahko rečemo, da pedagog obravnava otroke kot dejavne udeležence in soustvarjalce znanja.

Zato je zelo pomembna vloga pedagoškega delavca, ki omogoča otrokom sodelovanje v različnih interakcijah in procesih soustvarjanja znanja in pomena, hkrati pa mora skrbno podpirati otrokovo učenje in razvoj. Poleg tega je vloga pedagoškega delavca tudi moderirati spoštljive interakcije med odraslimi, ki so prisotni v otrokovem življenju.

Smiselne in spoštljive interakcije v procesih izmenjave, v katerih se sliši glas vsakega posameznika, razvijajo samozavestnega otroka ter dejavnega in skrbnega člana družbe.

Vsa medsebojna spremljanja bomo načrtovali s pomočjo kazalnikov kakovosti na omenjenem pedagoškem področju, upoštevaje tudi vsa ostala področja (družina in skupnost, spremljanje, načrtovanje in ocenjevanje, strategije poučevanja, učno okolje, profesionalni razvoj ter inkluzija, različnost in demokratične vrednote).

Skladno z omenjenim bomo dokumentirali razvojne napredke otrok (osebna mapa).

Vrtec bo sodeloval na medregijskem srečanju Mreže vrtcev za spreminjanje kakovosti Korak za korakom. Prizadevali si bomo, da bodo o prednostih dela po omenjeni metodologiji dobro seznanjeni tudi starši naših otrok.

Na vnaprej določenih spremljanih neposrednega vzgojno-izobraževalnega dela, bomo izhajali iz kazalnikov kakovosti iz vseh pedagoških področij, na katerih smo poglobljeno delali. Oblikovali smo štiri skupine USS, ki se bodo mesečno srečevale z usmeritvami koordinatorik in pomočnice ravnatelja za vrtec ter z vnaprej načrtovanimi temami, ki jih bodo na srečanjih predstavile vodje USS.

Želeni cilj:

- **Izvedba načrtovanih spremljanj vzgojno-izobraževalnega dela, ki bo vključevalo nabor kazalnikov z izbranih pedagoških področij in ostala priporočila.**

2. Timsko načrtovanje in izvajanje izvedbenega kurikuluma

Za zagotavljanje kakovostnega dela v vrtcu je tmsko delo nepogrešljivo, zato ga bomo spodbujali in razvijali znotraj oddelka, med oddelki, med enotama in drugimi institucijami. V učečih se skupnostih (v nadaljevanju USS) bomo predelali aktualno problematiko po načelih KZK. Na srečanjih USS strokovni delavci razpravljajo o profesionalnih temah, vezanih na pedagoški proces, reflektirajo aktivnosti iz prakse ter tako oblikujejo skupno razumevanje kakovosti VIZ procesa. Po vsakem srečanju USS vsak strokovni delavec oblikuje individualen akcijski načrt, ki ga do naslednjega srečanja implementira, kar pripomore, da se spremembe kontinuirano prenašajo v neposredno prakso. Rezultati takšnega načina dela občutek skupnosti in krepitev sodelovanja med strokovnimi delavci, oblikovanje skupnega razumevanja kakovosti in razmišljanja o aktivnostih, ki bi se lahko uvedle v prakso z namenom izboljšanja kakovosti dela na izbranem pedagoškem področju. Prav tu prihaja do najvišje stopnje sodelovanja med obema profiloma strokovnih delavcev. Z vsem omenjenim razvijamo spretnosti vseživljenjskega učenja in kritičnega razmišljanja o lastnem delu.

Spodbujali bomo predstavitve vodene dejavnosti s strani pomočnika vzgojitelja ostalim kolegom. Prav zato bomo nadaljevali s tandemskim načrtovanjem dejavnosti. Strokovne delavke se bodo na tmskih načrtovanjih (izven časa neposrednega dela z otroki) dogovorile, kako organizirati in izvesti vzgojno-izobraževalni program ter sledile prednostnim nalogam oz. ciljem za tekoči mesec (prispevata ideje, način izvedbe, se dogovorita o pripravi materiala in prostora). Tmsko načrtovanje poteka enkrat mesečno, dve uri, po naslednjem razporedu:

TIM	DAN in URA v mesecu
Karmen Basej, Romana Podpeskar	1.sreda v mesecu, ob 15:00 ali 15:30
Mateja Čadež, Nataša Zorman	2.sreda v mesecu, ob 15.00 ali 15.30
Mira Ravnikar, Polona Korbar	
Marija Habjan, Sara Žagar	1.torek v mesecu ob 15.00 ali ob 16.00
Eva Firšt Murnik, Mihela Kropivnik	3.sreda v mesecu, ob 15.00 uri
Tina Vrtnik, Martina Zmerzlikar	1.ponedeljek v mesecu ob 15.00 uri oz. 15.30 ur
Gordana Vukman, Monika Bitenc	2. in 3. sreda v mesecu ob 15.uri oziroma 15.30
Jasmina Jerič, Petra Kladnik	2. in 3.sreda v mesecu ob 15. 00
Petra Fireder, Stanka Grilc	3. sreda v mesecu ob 15. 00 oz. 15.30 uri
Tea Zupanc, Patricija R. Zorman/Kaja Drinovec	2. torek v mesecu ob 15.15
Suzana Martinjak, Neža Ravnikar	2. torek v mesecu ob 15.00 ali 16.00 uri
Manca Krsnik, Ema Lončar	1. in 3. torek v mesecu, od 15.00 do 16.00

Tim tudi dnevno načrtuje, evalvira in analizira svoje delo v času počitka oz. v času umirjenih dejavnosti otrok.

3. Spodbujanje zgodnje pismenosti v vrtcu

Na posameznih področjih kurikula in v celotnem času bivanja otrok v vrtcu, tudi v času prikritega kurikula, bomo krepili dejavnosti spodbujanja razvoja učenja govora otrok in dejavnosti pred opismenjevanja oziroma porajajoče se pismenosti. Bralni nahrbtnik oziroma bralno značko bomo izvajali v vseh skupinah. Pomembno je, da strokovni delavci spodbujajo razvoj jezikovnih veščin, tako da vstopajo v interakcijo z otrokom tudi med dejavnostjo, katere pobudnik so bili otroci, da bi jih med interakcijami seznanjali z novimi besedami, ki so ustrezne za opis otrokovih interesov. Vsebino bralnega nahrbtnika bomo prilagodili vsebini izbranega projekta in rdeči niti šole in vrtca. Otroci bodo tako lahko bolj poglobljeno razumevali obravnavane vsebine in jih tekom let izobraževanja ponotranjili.

Želeni cilj:

- **V vsaki skupini se posamezen otrok vsaj enkrat v šolskem letu predstavi v eni izmed izbranih oblik.**

4. Sodelovanje s šolo

Oblike sodelovanja s šolo bomo nadgrajevali. Spremljali bomo neposredno vzgojno-izobraževalni proces v šoli in vrtcu, si izmenjali svoja opažanja in se tako medsebojno učili. Otroci predšolskih skupin v vrtcu in učenci prvih razredov se bodo družili ob različnih priložnostih, za katere bomo ocenili, da bi jih bogatile.

Plan druženj: oktober – gozdna pedagogika (pripravi vrtec)

december – praznični december v 1. razredu (pripravi aktiv 1. r)

februar – skupni športni dan

junij- izmenjava (1. razred v vrtec, predšolski oddelki v 1. r)

Opazanja učiteljic 1. razreda prenese v vrtčevski prostor (motorika otrok, opismenjevanje, številске predstave, besedni zaklad....).

Nadaljevali bomo s prakso, da učenci prostovoljci hodijo v vrtec otrokom brati pravljice, jim predstaviti različne hobije in biti prijatelj v igri. Predšolske skupine nekajkrat letno prisluhnejo učencem izbirnih predmetov, in na ta način poteka medgeneracijsko druženje ter skupno učenje veščin potrebnih za življenje.

Želeni cilj:

- **Spremljanje neposrednega vzgojno-izobraževalnega dela vsaj enkrat v vsakem oddelku prvih razredov in v vsaki od predšolskih skupin v vrtcu. Več sodelovanja z drugo in s tretjo triado, z učenci prostovoljci ter s skupino nadarjenih in radovednih učencev.**

V. OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

Obogatitvene dejavnosti so dejavnosti, ki sodijo v izvedbeni kurikulum vrtca in jih vrtec izvaja občasno, daljši ali krajši čas. So vsebinska popestritev osnovnega programa in se razlikujejo med enotami vrtca ter oddelki. Uvajamo jih premišljeno in strokovno, pri tem upoštevamo naše izkušnje, starost, zrelost, interes in razvojne potrebe otrok. Vodijo jih strokovne delavke samostojno ali s

sodelovanjem z zunanjimi sodelavci. O vsebini, poteku in obsegu posameznega programa so starši seznanjeni na prvih roditeljskih sestankih.

V oddelkih poteka pester nabor obogatitvenih programov, in sicer:

športni program Mali sonček, bralni nahrbtnik, plavalni tečaj v Cirius kamnik (10 ur), zobozdravstvena preventiva, obiski kulturnih ustanov in drugih institucij, druženje s knjižničarko šolske knjižnice, Nogometni vrtec, Cici vesela šola, Murenčkov tek, praznovanja, predstave za otroke v vrtcu, dejavnosti gozdnega vrtca, Trajnostna mobilnost, pevski zbor, folklor – ljudske igrarije, orientacijski pohodi itd.

Ob dnevu vrtca v aprilu 2024 bomo rdečo nit ter izvlečke projektov povezali v zanimive dejavnosti, pri katerih bodo aktivni tako otroci kot tudi njihovi starši (družine). Interaktivno bomo staršem predstavili vsebine in dejavnosti, ki jih bomo preko celega šolskega leta izvajali v oddelkih.

1. Projekti

V tem šolskem letu bomo v vrtcu izvajali naslednje projekte:

PROJEKT	SKUPINA	VODJA PROJEKTA
Gozdni vrtec	Medvedki	Karmen Basej (koordinator)
	Veverice	Mateja Čadež
	Zajčki	Marija Habjan
	Ježki	Eva Firšt Murnik
	Račke	Manca Krsnik
	Metuljčki	Petra Kladnik
	Pikapolonice	Petra Fireder
	Čebelice	Mira Ravnikar
Planetu Zemlja prijazen vrtec: 1. Jezik Živali 2. Eko beri	Medvedki (4,2)	Karmen Basej, Romana Podpeskar
	Veverice (4)	Nataša Zorman
	Zajčki (2)	Sara Žagar

3. Čebelja pot	Ježki (1)	Mihela Kropivnik
4. Eko dnevnik	Mucki (5)	Tina Vrtnik
5. Od zrna do kruha	Polžki (1,4)	Gordana Vukman, Monika Bitenc
	Metuljčki (4)	Jasmina Jerič
	Pikapolonice (4)	Stanka Grilc
	Žabice (4,5)	Suzana Martinjak, Neža Ravnikar
	Zdravje v vrtcu	Račke
	Metuljčki	Tina Vrtnik
	Mucki	Jasmina Jerič
	Zajčki	Špela Karlin
	Čebelice	Mira Ravnikar
Program NEON – Varni brez nasilja	Medvedki, Veverice, Račke	Renata Perne, Petra S. Omejec
Pasavček	Ježki	Eva Firšt Murnik

Program NEON – Varni brez nasilja

Program NEON – Varni brez nasilja je program, s pomočjo katerega je moč krepi varovalne dejavnike otrok, njihovih staršev ter zaposlenih v VIZ, za zaščito otrok pred nasiljem. Gre za celosten pristop k preventivi nasilja. Otrokom se krepí odzive na nasilje in pomaga ustaviti med vrstniško nasilje. V letošnjem šolskem letu bomo izvedli štiri delavnice na naslednje teme:

- Delavnica 1: Čustva; Pravice varni, močni, svobodni; Kaj lahko naredim, ko se ne počutim varno.
- Delavnica 2: Prijateljstvo, Vrstniško nasilje, Kaj lahko naredimo, da ustavimo vrstniško nasilje, Dogovor v skupini za spoštljive in podperne odnose.
- Delavnica 3: Neznanci, Pravila za osebno varnost.
- Delavnica 4: Moje telo in intimni deli telesa, Primerni in neprimerni dotiki/Varni dotiki in dotiki, ki niso varni, Tveganje za spolno nasilje/zlorabo, varne skrivnosti in skrivnosti, ki niso varne, Krepitev otrokove moči, da pove o nasilju.

Želeni cilj:

- **Izvedba štirih delavnic Programa NEON – Varni brez nasilja, za tri predšolske skupine in en prvi razred osnovne šole.**

Zdravje v vrtcu

Program promovira zdravje in je usmerjen v izvajanje aktivnosti, ki ohranjajo in krepijo zdravje v vrtčevskem okolju in izven njega. V okviru programa so organizirana tudi izobraževanja za vzgojitelje in ostale strokovne delavce, ki nudijo strokovno podprte vsebine povezane z zdravjem. Izpostavljeni so predvsem dobro počutje, ustvarjalnost, izmenjava dobrih praks in sodelovanje s strokovnjaki NIJZ.

Projekt Zdravje v vrtcu nas vodi v želji razvijati in krepiti zmožnosti za oblikovanje okolij, ki postavljajo dobro počutje in zdravje kot pomembno vrednoto. Prizadevali si bomo ustvariti pogoje za dobro počutje in zdravje ter krepili sposobnosti posameznika za ohranjanje in izboljševanje zdravja skozi vse življenje. Program je namenjen vsem vrtcem v Sloveniji in njihovim zaposlenim.

Želeni cilj:

- **Vsaj 1/3 oddelkov vrtca sodeluje v projektu in sledi smernicam in usmeritvam programa.**

2. Celoletne dejavnosti

V okviru rdeče niti šole in vrtca sledimo sloganu **Delujem v svojem okolju – pomagam širnemu vesolju** ki spodbuja sodelovanje med človekom in naravo. Letos s poudarkom na Unesco temi Biosferno območje Julijske Alpe: to je dežela Kekca (igrivosti in dobre volje), Juliusa Kugyja (občudovalca narave), Triglavskega narodnega parka (zaščitnika narave), čebelarskega muzeja (ohranjevalca življenja), tromeje (povezovalca narodov), dolgih skokov (volje do uspeha). Spodbujali bomo k pripadnosti ter ohranjanju našega naravnega okolja. Prizadevali si bomo vključevati pozitivna čustva do domovine in narave ter delovati tako, da bomo s svojim zgledom zapuščali okolja v katerih bivamo z zavedanjem, da jih ohranjamo za naše zanamce. Narava je zakladnica vsebin, ki nam omogočajo raziskovanje, hkrati pa krepijo otrokovo odzivnost v smislu želje po opazovanju, primerjanju, ugotavljanju, povezovanju ter iskanju vzrokov in posledic.

Enota Cerklje na Gorenjskem

- **Delujem v svojem okolju – pomagam širnemu vesolju**
- **z gibanjem do zdravja** (skupno poimenovanje za dejavnosti Zdravje v vrtcu, Mali sonček in Trajnostna mobilnost) – vse skupine
- **bralni nahrbtnik oziroma Bralna značka (vse skupine, z različnim poimenovanjem: Pikina knjižnica, Knjižnica pri mucu, Metuljčkova knjižnica...)**
- **Cicivesela šola** (Veverice in Medvedki)

Enota Zalog

- **Delujem v svojem okolju – pomagam širnemu vesolju**
- **z gibanjem do zdravja** (skupno poimenovanje za dejavnosti Zdravje v vrtcu, Mali Sonček in Trajnostna mobilnost) – vse skupine, razen Pikapolonic,
- **bralni nahrbtnik oz. Bralna značka (vse skupine),**

3. Program dodatnih aktivnosti za vse otroke v vrtcu

SEPTEMBER 2023

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

- Predstavitev karateja – 5. 9. 2023
- Predstavitev Plesnega studia Špela – 14. 9. 2023
- 20. 9. 2023- Plesna šola Miki se predstavi (10.30)
- Murenčkov tek – 26. 9. 2023 (9.00). Dan slovenskega športa Vodja: Sara Žagar
- praznovanje prihoda jeseni (doživljanje sprememb v naravi na osnovi opazovanja, senzornih poti ...). Aktivnosti so prilagojene otrokovim potrebam in zmožnostim. Podoben pristop uvajamo tudi pri zaznavanju ostalih letnih časov. Dejavnosti pripravi tandem za svojo skupino,

ENOTA ZALOG

- Predstavitev karateja – 5. 9. 2023

- Predstavitve Plesnega studia Špela – 15. 9. 2023
- 20. 9. 2023- Plesna šola Miki se predstavi (9.30)
- praznovanje prihoda jeseni (dejavnosti trajajo cel teden) ,
- Murenčkov tek – dan slovenskega športa 22. 9. 2023 (9.30) Vodja: Tea Zupanc

OKTOBER 2023

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

- Teden otroka: Zakaji in zatoji radovednosti (2. – 8. 10. 2023) – vsi oddelki
- 2. 10. 2023 – Tehniški dan v okviru Spirit Slovenija: ustvarjalna in izkustvena delavnica na temo lesa (VEV, MED)
- 3. 10. 2023- Atletski poligon (Atletska šola Rožle Prezelj) na zunanji ploščadi ob 9.00.
- jesenska igrice na ploščadi vrtca. Skupina "Vzgojiteljice za otroke", vodja: Sara Žagar
- gozdna pedagogika: druženje vrtec in 1. r.
- Druženje s starši – kostanjev piknik

ENOTA ZALOG

- Teden otroka "Zakaji in zatoji radovednosti" (2. - 8. 10. 2023), vsi oddelki
- Podružnični dan šole in vrtca
- 2. 10. 2023 – Tehniški dan v okviru Spirit Slovenija: ustvarjalna in izkustvena delavnica na temo lesa (RAČ)
- 4. 10.2023 - Atletski poligon (Atletska šola Rožle Prezelj).
- fotografiranje otrok
- Kostanjev piknik (popoldansko druženje s starši), vsi oddelki

NOVEMBER 2023

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

- 16. 11. 2023: DAN STRPNOSTI,
- tradicionalni slovenski zajtrk 17.11. 2023 slogan : »Kruh za zajtrk- super dan!«
- srečanje s čebelarji od oddelka ZAJ dalje.

- 22. 11. – 24. 11. 2023 Vrtec v naravi (CŠOD Prvine, VEV, MED)
- 30. 11. 2023 Miklavžev sejem

ENOTA ZALOG

- 16. 11. 2023: DAN STRPNOSTI,
- tradicionalni slovenski zajtrk 17.11. 2023 slogan : »Kruh za zajtrk- super dan!«
- 22. 11. – 24. 11. 2023 Vrtec v naravi (CŠOD Prvine, RAČ)
- 30. 11. 2023 Miklavžev sejem

DECEMBER 2023

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

- posebne aktivnosti v veselem/prazničnem decembru (ustvarjalne delavnice, peka piškotov, božični koncert zborčka, folklor, rajanje, stari običaji ...),
- druženje med otroki predšolskih skupin in učenci prvih razredov
- igrice, ki jo pripravi skupina "Vzgojiteljice za otroke"

ENOTA ZALOG

- posebne aktivnosti v veselem/prazničnem decembru (ustvarjalne delavnice, peka piškotov, božično rajanje, stari običaji ...),
- druženje otrok iz predšolske skupine in prvega razreda
- igrana predstava staršev za otroke, vsi oddelki

JANUAR 2024

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

- Zimski športi in aktivnosti na snegu,
- Noč v vrtcu (Medvedki, Veverice).

ENOTA ZALOG

- Zimski športi in aktivnosti na snegu

FEBRUAR 2024

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

- KULTURNI TEDEN: ura pravljic v šolski knjižnici ali obisk občinske knjižnice,
- dan odprtih vrat vrtca **9:00 do 11:00**,
- pustno rajanje v vrtcu, 13. 2. 2024, vodja: Petra Kladnik
- plavalni tečaj (Medvedki, Veverice) - CIRIUS Kamnik, še v dogovoru zaradi sanacije bazena po poplavah

ENOTA ZALOG

- KULTURNI TEDEN: ura pravljic v šolski knjižnici ali obisk občinske knjižnice
- dan odprtih vrat vrtca **od 9:00 do 11:00**,
- pustno rajanje v vrtcu, 13. 2. 2024,
- plavalni tečaj (Račke) - CIRIUS Kamnik (glej zgoraj)

MAREC 2024

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

- Srečanje s fotografom, fotografiranje otrok – 1. 3. 2023
- očiščevalna akcija, 16. 3. 2024, starejše skupine,
- velikonočne ustvarjalne delavnice: stari velikonočni običaji.

ENOTA ZALOG

- očiščevalna akcija, 16. 3. 2024, starejše skupine,
- Noč v vrtcu (račke),
- 15. - 19. 4. 2024 igra "Beli zajček" (trajnostna mobilnost).

APRIL 2024

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

- **Dan vrtca** – v povezavi z rdečo nitjo in projekti (delavnice za starše in otroke), vodje : Romana Podpeskar, Polona Korbar, Mateja Čadež,
- 7. 4. 2024: Svetovni dan zdravja (dejavnosti v okviru dejavnosti »Zdravje v vrtcu«),
- 15. - 19. 4. 2024 igra "Beli zajček" (trajnostna mobilnost).

ENOTA ZALOG

- **Dan vrtca** – v povezavi z rdečo nitjo in projekti (delavnice za starše in otroke), vodja: Tea Zupanc,
- 7. 4. 2024 svetovni dan zdravja (športno druženje s starimi starši),
- 22. 4. 2023: Svetovni dan zemlje – ureditev gredic, dejavnosti povezane z naravo,
- 15. - 19. 4. 2024 igra "Beli zajček" (trajnostna mobilnost).

MAJ 2024

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

- Zaključno srečanje s starši v oddelku in aktivnosti v sodelovanju z njimi v programu Mali sonček in kulturni program,
- Druženje ZALOG – CERKLJE (v Zalogu),
- "Vzgojiteljice za otroke" – igrice.

ENOTA ZALOG

- Zaključno srečanje s starši in aktivnosti v sodelovanju z njimi v programu Mali sonček (vse skupine skupaj),
- Druženje ZALOG – CERKLJE.

JUNIJ 2024

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

- Slovo od vrtca (medvedki, Veverice), vodji: Čadež, Basej,
- "Vzgojiteljice za otroke" – kulturna prireditev ob prazniku (vsaka skupina se predstavi z eno točko, sledi ples v pozdrav poletju),
- **Končni izlet z otroki** (strokovni delavci in otroci), Pot pastirskih škratov na Krvavcu.

ENOTA ZALOG

- Slovo od vrtca (račke), vodja: Krsnik/Čebašek,
- "Vzgojiteljice za otroke" – kulturna prireditev ob prazniku (vsaka skupina se predstavi z eno točko, sledi ples v pozdrav poletju),
- **Končni izlet z otroki** (strokovni delavci in otroci), Pot pastirskih škratov na Krvavcu.

4. Dodatne dejavnosti , ki jih vodijo vzgojiteljice (v času kurikula ali izven njega)

Vzgojiteljici Tea Zupanc in Neža Ravnikar bosta vodili **gibalne dejavnosti** za otroke skupaj z njihovimi starši. Potekale bodo vsako **prvo sredo v mesecu** od 16.30 do 17.15 za prvo starostno obdobje, in od 17.15 do 18.00 za drugo starostno obdobje v telovadnici v enoti Zalog. Cilj gibalne urice, ki jo starši preživijo skupaj z otrokom je prijetno in veselo druženje, poglobljanje čustvene navezanosti, pa tudi poznavanje gibalnih sposobnosti in zavestnega spremljanja gibalnega razvoja otrok.

Obogatitveno dejavnost "**Potepuhi**" bodo vodile Mateja Čadež, Petra Kladnik in Karmen Basej. Pohodi in gozdna pedagogika bodo predvidoma potekali v petek popoldan ali soboto dopoldan, 1x mesečno skozi vse leto. Organizirana dejavnost se bo izvajala za otroke predšolskih skupin, obeh enot, v primeru premajhnega vpisa se bo vpisnice ponudilo še čebelicam in zajčkom. Na pohode bodo lahko odšli prijavljeni otroci, brez spremstva staršev.

Plešemo in pojemo bosta v Zalogu vodili Manca Krsnik in Suzana Martinjak.

IZVAJANJE PROGRAMA "NOGOMETNI VRTCI"

Program "Nogometni vrtec" poteka v izvedbenem času kurikula, enkrat tedensko eno uro in je namenjen otrokom predšolskih skupin. Osnovno vodilo in slogan: JAZ IN ŽOGA. V enoti vrtca v

Cerkljah se bo izvajal v telovadnici vrtca ali športni telovadnici vsako sredo od 11.10. do 12.00 ure ter 12.00 – 12.45, v enoti vrtca v Zalogu pa vsak torek od 9.05 - 9.50 v telovadnici šole Zalog. Cilj programa je zadovoljiti otrokovi potrebi po gibanju in igri v tem obdobju ter jih seznaniti z nogometom kot igralno in gibalno aktivnostjo, ki sta osnovna cilja in potrebi za naravni razvoj otroških potencialov. Klub zagotovi ustrezen strokovni kader in skupaj z vrtcem sodeluje v programu. Zaradi težav z uporabnostjo športne dvorane bodo letos urice potekale v prostorih vrtca ali na zunanji ploščadi ob lepem vremenu.

VI. DODATNI NADSTANDARDNI PROGRAM V OBEH ENOTAH

PLESNE URICE: Program bo vodila plesna učiteljica Plesne šole Miki iz Jarš pri Domžalah. Otroci bodo plesne urice lahko obiskovali vsak torek v enoti Cerklje (15.15 do 16.00) in vsak torek v enoti Zalog (14.30 do 15.15) celo leto.

GIBALNE URICE S TADEJO BRANKOVIČ: razne športne aktivnosti v enoti Cerklje se bodo izvajale v telovadnici vrtca vsak ponedeljek – žogarije (15.00 do 15.45) ter četrtek gibalne urice (15.00 do 15.45), v enoti Zalog pa vsak četrtek (13.45 do 14.30).

PROGRAMI UČENJA PLAVANJA, SMUČANJA IN ROLANJA (zunanji izvajalci)

MALA ŠOLA KARATEJA - mala telovadnica v športni dvorani Cerklje, torek ali četrtek 17.00-17.45.

ATLETSKA ŠOLA ROŽLE PREZELJ - četrtek 14.30 – 15.30 v športni dvorani Cerklje.

PLAVALNI TEČAJ ZA PREDŠOLSKE SKUPINE (v CIRIUS Kamnik).

TRIDNEVNI TABOR: Vrtec v naravi (od 22. 11. – 24. 11. 2023, CŠOD Prvine).

VII. SODELOVANJE S STARŠI

V vrtcu uresničujemo temeljne otrokove pravice, ki izhajajo iz Konvencije o otrokovih pravicah, iz ciljev in načel, ki so zapisani v Zakonu o vrtcu in Kurikulumu za vrtce. Otrokom zagotavljamo

možnost za optimalen razvoj ne glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo.

Spoštujemo in upoštevamo otrokov pogled na svet, njegovo razumevanje stvari, dogodkov in položajev ter čustveno odzivanje nanje in spodbujamo možnost dojemanja iste stvari ali dogodka iz različnih perspektiv.

Vrtec je svetovnonazorsko nevtralen.

Upoštevamo individualne in skupinske razlike med otroki. Otroci imajo pravico do enakih možnosti, ob upoštevanju različnosti. Pravica do izbire in drugačnosti se kaže v organizaciji življenja in dela v vrtcu. Povezana je z vzgojo za strpnost, solidarnostjo in odgovornostjo ter s postopnim razvijanjem kritičnega duha, osebnih odločitev in avtonomne presoje.

Zagotavljamo jim varno, zdravo, razumevajoče in spodbudno okolje za njihov telesni, duševni in socialni razvoj. Otroka varujemo pred telesnim in drugačnim nasiljem drugih otrok in odraslih. Ob sumu zanemarjanja ali zlorabe otroka obvestimo odgovorno osebo ali institucijo.

Spoštujemo in upoštevamo starše kot primarne vzgojitelje, ki nosijo glavno odgovornost za vzgojo in razvoj ter jim dajemo možnost soodločanja o vseh pomembnih vprašanjih v zvezi z njihovim otrokom. Starši imajo pravico do vpogleda v programe za otroke in pravico do obveščeniosti o življenju in delu v vrtcu.

Upoštevamo pravico do zasebnosti, s poudarkom na varstvu osebnih podatkov. Z informacijami o otroku in družini, ki so nam zaupane, ravnamo odgovorno.

1. OBVEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA

Starši pred sprejemom otroka v vrtec **oddajo potrdilo pediatra** o zdravstvenem stanju otroka.

Starši obvestijo vzgojiteljico o **posebnostih otrokovega zdravstvenega stanja**, ki so pomembne za uspešno medsebojno sodelovanje.

V vrtec starši pripeljejo **le zdravega otroka**.

Odsotnost otroka se sporoča preko E-ASISTENTA. Za pravočasno odjavo se šteje sporočilo oddano do 8.00 na dan odsotnosti, lahko pa odsotnost najavite tudi več dni vnaprej.

Odsotnost otroka se lahko sporoči tudi na telefonsko številko 041 653 901 ali 04 25 26 020.

Starši morajo obvestiti vzgojiteljico **o morebitni dieti otroka in prinesiti zdravniško potrdilo za vsako novo šolsko leto**. Otrokom v vrtcu omogočamo dietno prehrano ob različnih boleznih, kot so: celiakija, diabetes, razne alergije itd. Diete pripravljamo po navodilih zdravnikov. Odjava otrok z dieto mora biti urejena do 7.00 ure. Glede jedilnikov za diete se lahko starši pogovorijo tudi z vodjo prehrane v vrtcu go. Majo Pintar.

Starši dosledno **upoštevajo Pravilnik o varnosti otrok**, ki pravi, da lahko otroci prihajajo v vrtec in odhajajo domov le v spremstvu osebe, ki je starejša od 10 let (s pisnim soglasjem staršev). Če po otroka pride oseba, ki je ne poznamo, nas morajo starši **predhodno pisno obvestiti**.

Otroka vedno izročijo vzgojiteljici ali pomočnici v oddelek.

Otrok ne sme priti sam v igralnico.

Starši upoštevajo dnevni red vrtca.

Vsako **spmembo** naslova, zaposlitve, števila družinskih članov, telefonske številke itd. starši sporočijo vodstvu vrtca oziroma vzgojiteljici v oddelku.

Starši poskrbijo za **primerno otrokovo obleko in obutev**, ker bo le tako otrok varen in sproščen pri igri v vrtcu in na prostem (v vsakem vremenu).

V vrtec ni dovoljeno prinašati **nevarnih in dragih igrač** ter drugih predmetov.

O vseh problemih in težavah se starši pogovorijo z otrokovo vzgojiteljico ali s pomočnico vzgojiteljice oz. z vodstvom vrtca.

Starši upoštevajo dovoljeni (9-urni) čas bivanja otroka v vrtcu, v nasprotnem primeru vrtec zaračuna dodatne stroške varstva.

Starši redno in pravočasno plačujejo svoj delež cene programa najkasneje v osmih dneh po prejemu položnice.

Starši redno spremljajo vsa obvestila preko e-asistenta, na oglasnih deskah in spletni strani vrtca.

PLAČILO VRTCA

Ceno mesečnih programov v vrtcih krijejo starši in Občina Cerklje na Gorenjskem. Občina krije del cene programa za otroke, katerih starši imajo na njenem območju stalno bivališče.

UVELJAVLJANJE ZNIŽANEGA PLAČILA

Izpolnjena **Vloga za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev** se odda na pristojnem Centru za socialno delo osebno, po pošti ali elektronsko.

Staršem pripada pravica do znižanega plačila vrtca od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge, podeli pa se za obdobje enega leta ali do spremembe dejstev in okoliščin, ki vplivajo na priznanje pravice.

Od 1. 9. 2021 dalje so starši, ki imajo v vrtec vključena hkrati dva otroka, plačila za mlajšega otroka oproščeni. Starši so oproščeni plačila za vrtec za tretjega in vsakega nadaljnjega otroka iz iste družine, ne glede na to, ali so starejši sorojenci še v vrtcu (npr. tretji otrok je edini v vrtcu, starejša dva sta že v osnovni šoli).

Prvorojeni otrok je prvi otrok (starši plačajo za vrtec v višini znižanega plačila v %, ki jim je določen z odločbo CSD). Drugorojeni otrok je drugi otrok (starši so plačila za vrtec oproščeni, če je mlajši otrok v vrtcu skupaj s starejšim otrokom). Tretji in nadaljnji rojeni otrok je tretji, četrti in vsak nadaljnji otrok (starši so plačila za vrtec oproščeni). Staršem, ki ne uveljavljajo znižanega plačila, vrtec izstavi račun v višini 77 % cene vrtca.

Starši, ki niso zavezanci za dohodnino v RS, plačujejo polno ceno programa, v katerega je otrok vključen.

Starši plačajo nižjo ceno prehrane za dneve odsotnosti otroka na osnovi pravočasne odjave, to je do 8. ure zjutraj, za otroke z dietno prehrano do 7. ure zjutraj. V tem primeru se cena prehrane zniža še z istim dnem.

Cena prehrane je 2,1 eur. Prehrano zagotavlja zunanji izvajalec.

IZPIS OTROKA IZ VRTCA

Če se starši odločijo za stalen izpis iz vrtca, morajo izpolniti STALNO IZPISNICO, ki jo dobijo v vrtcu. Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca kadarkoli s 30-dnevnim odpovednim rokom, ki začne veljati z dnem pisne odpovedi na sedežu vrtca. Z izpisom iz vrtca se morata strinjati oba starša.

Izpisani otrok nima prednosti pri ponovnem sprejemu v vrtec.

2. OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI

Vrtec vse pedagoške delavce spodbuja, da aktivno sodelujejo s starši v različnih oblikah, ki so v nadaljevanju podrobneje predstavljene: pogovorne ure, individualizirani programi za otroke z odločbami, roditeljski sestanki, Šola za starše in druge oblike druženj s starši (predstavitev dejavnosti, predstavitev poklicev s strani staršev, dan vrtca, predstave za otroke in starše, zaključna prireditve) in druge oblike druženja z družinami.

Za strokovne delavce vrtca je vsakodnevna izmenjava informacij ključnega pomena: (vrtec – dom), informacije, ki vplivajo na razumevanje trenutnega stanja otroka.

Pogovorne ure:

Potekajo enkrat mesečno v dogovoru z vzgojiteljico. Starši se predhodno vpišejo na oglasni deski pred vhodom v skupino. Strokovni delavci se pripravijo na razgovor (zapis) in ob zaključku povzamejo sklepe in dogovore.

Pogovorne ure se izvajajo ob prisotnosti obeh strokovnih delavk. Urnik pogovornih ur je zapisan tudi v LDN-ju skupine ter na spletni strani vrtca. Pogovorne ure se ne izvajajo v času delovnika strokovnih delavk v oddelku.

TIM	DAN V MESECU IN ČAS POGOVORNIH UR
Karmen Basej, Romana Podpeskar	4.sreda v mesecu, ob 15:00 ali 15:30
Mateja Čadež, Nataša Zorman	2.turnus (sreda) ob 15.00 oz. po dogovoru s starši
Mira Ravnikar, Polona Korbar	1 torek v mesecu oz. po dogovoru s starši
Marija Habjan, Sara Žagar	1.turnus (torek) ob 15.00 oz. po dogovoru s starši
Eva Firšt Murnik, Mihela Kropivnik	3. sreda v mesecu, ob 15:00 uri oziroma po dogovoru s starši
Tina Vrtnik, Martina Zmerzlikar	2. sreda v mesecu ob 15.00 oziroma po dogovoru s starši
Gordana Vukman, Monika Bitenc	3. sreda v mesecu ob 15.00 oziroma po dogovoru s starši
Jasmina Jerič, Petra Kladnik	3. sreda v mesecu ob 15.00 oziroma po dogovoru s starši.

Petra Fireder, Stanka Grilc	2.sreda v mesecu ob 15.00 oz. 15.30 oziroma po dogovoru s starši
Tea Zupanc, Patricija R. Zorman/Kaja Drinovec	1. torek v mesecu od 14.30 (ali po dogovoru s starši)
Suzana Martinjak, Neža Ravnikar	1. sredo v mesecu, ob 15.uri oz. po dogovoru s starši
Mateja Čebašek/Manca Krsnik, Ema Lončar	1. četrtek v mesecu, ob 15.00 uri

Roditeljski sestanki

Za starše novo sprejetih otrok smo v juniju 2023 vse informacije in potrebno gradivo predali na sestanku, na katerem so se seznanili z organizacijo vrtca ter njegovim delovanjem. Podana so bila tudi pravila in priporočila staršem. Uvodne razgovore opravljajo vzgojiteljice v tednu pred prvim vstopom otroka v vrtec.

Prvi oddelčni sestanki:

PIKAPOLONICE, METULJČKI, POLŽKI, ŽABICE – **12. 9. 2023**

MUCKI, JEŽKI, ZAJČKI, MIŠKE – **13. 9. 2023**

ČEBELICE, VEVERICE, MEDVEDKI, RAČKE - **14. 9. 2023**

Drugi oddelčni sestanki:

Za predšolske skupine (MEDVEDKI, VEVERICE, RAČKE) v januarju (predvidoma **9. 1. 2024**) - pred vpisom v prvi razred.

Ostale skupine bodo sestanke izvedle v februarju, predvidoma v terminih zapisanih spodaj:

PIKAPOLONICE, METULJČKI, POLŽKI, ŽABICE – **13. 2. 2024**

MUCKI, JEŽKI, ZAJČKI, MIŠKE – **14. 2. 2024**

ČEBELICE, VEVERICE, MEDVEDKI, RAČKE – **15. 2. 2024**

Razpored terminov za roditeljske sestanke bo objavljen na oglasni deski in spletni strani vrtca. Vsebina bo namenjena pregledu polletnega dela in vzgojni problematiki otrok v skupinah. Priporoča se delavniška oblika dela.

Dan odprtih vrat vrtca – februar 2024, v dopoldanskem času – V dneh pred javnim razpisom otrok v vrtec, bodo imeli starši priložnost obiskati vrtec, se seznaniti z njegovim programom in pridobiti ostale pomembne informacije.

Šola za starše:

datum	predavatelj / tema
četrtek, 7. 12. 2023	Katja Zabukovec Kerin - Društvo za nenasilno komunikacijo UKREPANJE V PRIMERU VRSTNIŠKEGA NASILJA (predavanje)
Torek, 9. 1. 2024	Petra S. Omejec, Renata Perne Predavanje pred vpisom v 1. razred, predšolski oddelki
četrtek, 11. 1. 2024	Tilen Hočevar - Center Logout DRUŽINSKA E-PRAVILA in VIRTUALNE SKUPNOSTI (predavanje)
Torek, 5. 3. 2024	Tilen Hočevar - Center Logout DRUŽINSKA E-PRAVILA in VIRTUALNE SKUPNOSTI (delavnica)
Torek, 18. 6. 2024	Petra S. Omejec, Renata Perne Varen vstop v vrtec, predavanje za starše novincev za šolsko leto 24/25

Na srečanja so povabljeni tudi vsi strokovni delavci, ki bodo lahko slišano prenesli tudi v skupine in med starše naših otrok.

Nastopi otrok za starše:

Srečanja s starši/starimi starši, slovo od vrtca, dan vrtca, druženja ob koncu šolskega leta...

Ustvarjalne delavnice na določeno temo:

Delavnice bodo potekale na dan vrtca, ki bo v aprilu 2024. Vsebina bo povezovala dejavnosti rdeče niti ter projektov, ki se izvajajo v vrtcu. Program se bo izvedel v popoldanskem času.

Zabavna srečanja:

Orientacijski pohodi, kosanjev piknik z otroki, srečanje s starimi starši, srečanja z otroki sosednjih vrtcev, druženje z učenci prvega razreda ...

Akcija »Zbirajmo star papir«:

Skupaj s starši zbiramo star papir. Sredstva gredo v Šolski sklad in so namenska.

VIII. SODELOVANJE Z OKOLJEM

Sodelovanje z Osnovno šolo Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem

- Tim za kakovost vzgoje in izobraževanja: Mateja Čadež, Petra S. Omejec in Renata Perne.
- Sodelovanje s svetovalno delavko – pomoč vzgojiteljicam pri razporeditvi otrok v 1. razrede OŠ.
- Obiski šolarjev v vrtcu in otrok iz vrtca v 1. razredu. (družabna srečanja, skupne prireditve, delavnice – če bodo epidemiološke razmere to omogočale).
- Sodelovanje s knjižničarko.
- Sodelovanje z računalničarjem (urejanje spletne strani vrtca).
- Srečanje z učiteljicami 1. razredov OŠ – predstavitev načinov poučevanja v vrtcu in prvem razredu – vsaj dve srečanji s skupno evalvacijo.
- Skupna izobraževanja in prireditve.
- Eksperimentiramo skupaj – povezava v okviru izbirnih predmetov Poskusi v kemiji.
- Sodelovanje pri pouku izbirnega predmeta Organizmi v naravnem in umetnem okolju.
- Sodelovanje na Miklavževem sejmu.
- Sodelovanje s svetovalnimi službami (v vrtcu in šolsko svetovalno službo).

Sodelovanje s širšim okoljem:

- Sodelovanje s svetovalnimi službami (razvojni oddelek Kranj).
- Sodelovanje z zunanjimi institucijami (CSD Kranj, ZD Kranj, Zavod za gluhe in naglušne Ljubljana, Center IRIS).

Dejavnosti povezovanja z okoljem bodo potekale v dogovoru z vodstvom vrtca in šole, v skladu s smernicami NIJZ.

Sodelovanje z Občino Cerklje na Gorenjskem

- Predstavitev dejavnosti vrtca v glasilu Novice izpod Krvavca,
- nastop otrok na prireditvah javnega značaja.

Sodelovanje z drugimi vrtci

- Marijin vrtec Cerklje,

- sodelovanje z zasebnim vrtcem Kepica,
- študijska srečanja v okviru študijske skupine,
- sodelovanje z izbranim vrtcem in vrtci v mreži vrtcev Korak za korakom.

Sodelovanje z izobraževalnimi institucijami

- Srednja vzgojiteljska šola Jesenice, Srednja vzgojiteljska šola Ljubljana, Šolski center Rudolfa Maistra Kamnik ter vzgojiteljsko šolo Jesenice,
- Pedagoška fakulteta: smer - predšolska vzgoja, LU Škofja Loka, LU Radovljica, ZARIS Ljubljana – pedagoška praksa dijakinj,
- Družinski in mladinski center Cerklje,
- Pedagoški inštitut Ljubljana (metodologija Korak za korakom).

Sodelovanja z delovnimi organizacijami

- Dinos Kranj

Sodelovanje z medijskimi in kulturnimi ustanovami

- Občinska knjižnica Cerklje – izposoja knjig, ura pravljic,
- plesna šola Miki - Jarše pri Domžalah,
- občinsko glasilo Novice izpod Krvavca,
- TIC Cerklje in Kranj,
- Radio Kranj,

Sodelovanje s športnimi in drugimi društvi

- Društvo čebelarjev Cerklje,
- Jecom sport Cerklje / Tadeja Brankovič,
- Miki plesna šola,
- Karate klub,
- Društvo AMD Cerklje.

IX. DELO STROKOVNIH ORGANOV VRTCA

Svet zavoda

Po 48. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem upravljata ravnatelj in svet zavoda. Svet zavoda ima štiriletni mandat (od 6. marca 2023).

Svet staršev vrtca:

Pomembno vlogo ima tudi Svet staršev, ki ga sestavljajo predstavniki staršev iz vsakega oddelka dnevnega programa našega zavoda in njegovega namestnika izvolijo starši vsake posamezne skupine. Starši dajejo mnenja o predlogu programa dela vrtca, dajejo predloge o izvajanju nadstandardnih programov v vrtcu, obravnavajo pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom, opravljajo druge naloge, ki so v skladu z zakonom in drugimi predpisi. Dogovarjajo se tudi o porabi sredstev iz Šolskega sklada za potrebe vrtca.

Predstavniki v svetu staršev vrtca so:

ime skupine (CERKLJE)	predstavnik	namestnik
MEDVEDKI	Ksenja Šuštar Kne	Ana Kuhar
VEVERICE	Marjetka Glavič	Karla Sitar Ahčin
ČEBELICE	Sabina Zgaga	Jerneja Čebulj
ZAJČKI	Matej Škrjanc	Tina Kern
JEŽKI	Helena Božič Janežič	Marjetka Glavič
MUCKI	Nika Pfeifer	Eva Martinjak
POLŽKI	Cecilija Čretnik	Nina Urbanček
METULJČKI	Karla Ahčin Sitar	Sonja Miklavčič
PIKAPOLONICE	Zorko Nataša	Silič Tina
ime skupine (ZALOG)		
RAČKE	Klara Lončar	Petra Berčič
ŽABICE	Lucija Močnik	Tjaša Kovač
MIŠKE	Klara Lončar	Maša Prelogar Bizjak

Predsednica sveta staršev vrtca je ga. Helena Božič Janežič, namestnica ga. Cecilija Čretnik.

Zapisnike piše ga. Marjetka Glavič.

Sklad vrtca

Po 135. členu ZOFIV ima šola šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev npr. nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda... Člani upravnega odbora šolskega sklada in imajo dvoletni mandat od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2025. Sestavljajo ga štirje predstavniki staršev in trije predstavniki zaposlenih:

- predstavnica staršev vrtca: Zorko Nataša
- predstavnica delavcev vrtca: Mateja Čadež

Člani upravnega odbora se bodo v sodelovanju z učenci, učitelji, s starši in z vodstvom šole vključevali v različne dejavnosti za zbiranje sredstev v šolski sklad OŠ Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem in Vrtca »Murenčki«. Upravnemu odboru se za morebitne obrazložitve na sejah priključiti tudi predstavnica šolske svetovalne službe.

Aktiv vzgojiteljskega zbora:

Vzgojiteljski zbor sestavljajo vsi strokovni delavci zavoda ne glede na vrsto delovnega razmerja, ki ga imajo sklenjenega z Zavodom. Vzgojiteljski zbor se sestaja praviloma dvakrat letno, na pobudo zaposlenih pa lahko tudi večkrat oziroma po potrebi.

USS strokovnih delavcev:

Štiri srečanja bodo namenjena delavnicam, ki jih bosta izvedli koordinatorka Jasmina Jerič in Tea Zupanc, ostala pa poglobljenemu delu na izbranih pedagoških področjih (UČNO OKOLJE, PROFESIONALNI RAZVOJ, STRATEGIJE POUČEVANJA, DRUŽINA IN SKUPNOST, SPREMLJANJE, OCENJEVANJE IN NAČRTOVANJE ter INTERAKCIJE), aktualni problematiki v skupinah in različnim dogovorom za dobro, usklajeno delo, izmenjavi dobrih praks in izkušenj. Delovali bomo po načelu učeče se skupnosti (na osnovi medsebojnega zaupanja, podpore pri uvajanju sprememb v strokovno delo).

Časovni raspored izvedbe srečanj USS, aktivov vzgojiteljskega zbora in delavnic KZK za šol. leto 2023/2024:

AVGUST	28. 8. 2023	Vodje timov USS	Načrt, prvo srečanje
--------	-------------	-----------------	----------------------

	30. 8. 2023	UVODNA KONFERENCA	Novosti, spremembe
	29. 8. in 30. 8. 2023	Prva srečanja USS	Uvajanje, Priprava rod.sest, predaja inf.
SEPTEMBER	6. 9. 2023 17.00	1.aktiv vzgojiteljskega zbora	LDN vrtca
OKTOBER	11.10. 2023	Delavnica USS- KZK	Interakcije
	25. 10. 2023	2.aktiv vzgojiteljskega zbora Srečanje USS	Miklavžev sejem Najave celoletne dej. Veseli december
DECEMBER	13. 12. 2023	Delavnica USS- KZK	Interakcije
JANUAR	17. 1. 2024	3.aktiv vzgojiteljskega zbora Srečanje USS	Priprava na rod. sest.
FEBRUAR	28. 2. 2024	Delavnica USS- KZK	Interakcije
MAREC	20. 3. 2024	Srečanje USS	Dan vrtca
APRIL	17. 4. 2024	Delavnica USS- KZK	Interakcije
MAJ	15. 5. 2024	Srečanje USS	Priprava na zaključke
JUNIJ	12. 6. 2024	4.aktiv vzgojiteljskega zbora	Oddaja dokumentacije
	29. 6. 2024	ZAKLJUČNA KONFERENCA	OŠ, VRTEC, TEH. KADER

Vodje strokovnih timov (USS):

- **prvo starostno obdobje:** Petra Fireder
- **srednje mlajše starostno obdobje:** Suzana Martinjak
- **srednje starejše starostno obdobje:** Eva Firšt Murnik
- **predšolsko obdobje:** Mateja Čadež

Vodenje in usmerjanje vodij strokovnih aktivov s poudarkom na vodenju za učinkovito delovanje strokovnih timov ter vzpostavitev kulture učeče se skupnosti: Renata Perne. Sklic sestankov bo v tednu pred srečanju USS.

Vodja gozdnega aktiva: Karmen Basej

Komisija za prehrano:

Vodja prehrane v vrtcu na podlagi rezultatov ankete o zadovoljstvu med starši otrok oblikuje kazalnike kakovosti in poda smernice za naprej.

Za spremljanje kakovosti prehrane v vrtcu je imenovana komisija za prehrano, ki jo sestavljajo:

- štirje predstavniki staršev iz obeh enot vrtca: Anže Sirc, Simona Ožvald Vajs, Marjan Urh (ŽAB), Petra Berčič (RAČ)
- predstavnici vzgojiteljic iz enote vrtca v Cerkljah sta Mihela Kropivnik in Jasmina Jerič,
- predstavnica vzgojiteljic iz enote vrtca v Zalogu je Ema Lončar,
- vodja prehrane v vrtcu: Maja Pintar,
- vodja kuhinje: Vesna Kramar.

Komisija se bo sestajala po potrebi in opravljala naslednje naloge:

- daje mnenja in predloge pri organizaciji prehrane,
- obravnava predloge in pripombe staršev izražene v anketi o šolski prehrani,
- druge dogovorjene naloge.

X. DELO STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV VRTCA

Vsakodnevna dogovarjanja vzgojiteljic in pomočnic, medsebojna pomoč, skupna praznovanja in prireditve, izmenjava izkušenj, sredstev, načrtov...

Delo v paru: dnevno načrtovanje, vsaj 1x mesečno tandemsko načrtovanje (izven delovnega časa), izvajanje dejavnosti v oddelku, evalvacija vzgojnih dejavnosti, opazovanje otrok in njihovega funkcioniranja v skupini... Ob skupnem delu in aktivnem sodelovanju se upoštevajo močna področja posameznega strokovnega delavca, pri organiziranju in izvajanju dejavnosti. Pomembno je timsko delo, kot sodelovalno učenje, skupno načrtovanje ter uporaba učinkovite konstruktivne (odprte, dvosmerne in spoštljive) komunikacije, izmenjava mnenj, kot možnost za skupno/timsko rast ter soustvarjanje pogojev za kakovostno pedagoško delo. Vodenje osebnega portfolia je v domeni posameznega strokovnega delavca.

Medsebojna spremljanja vzgojno-izobraževalnega dela

Pri neposrednem spremljanju vzgojno-izobraževalnega dela bomo prednostno izhajali iz pedagoškega področja INTERAKCIJE ob upoštevanju vseh preostalih področij: učnega okolja, strategij poučevanja, profesionalnega razvoja, družine in skupnosti ter spremljanja, ocenjevanja in načrtovanja. Spremljanje bomo izvedli s pomočjo pripomočka za spremljanje vzgojno-izobraževalnega dela, po opazovanju bo sledil razgovor vseh sodelujočih.

Pisne evalvacije se vlagajo v mapo profesionalnega portfolia, ki ga skrbno nadgrajujemo. Pri spremljanju vzgojno-izobraževalnega dela bo prisotna pom. ravnateljja za vrtec, svetovalna delavka ter ena ali dve strokovni delavki iz druge skupine.

pripravi	spremlja	Izbrano področje	pedagoško področje, načelo in kazalnik	čas
VEVERICE				
PIKAPOLONICE				
POLŽKI				
ČEBELICE				
ZAJČKI				
MUCKI				
MEDVEDKI				
JEŽKI				
METULJČKI				
RAČKE				
MIŠKE				
ŽABICE				

Mentorstvo pripravnikom

MENTORSTVO PRIPRAVNIKOM

V vrtcu bomo tudi v šolskem letu 2023/2024 omogočali mentorstvo pripravnikom in jih, v skladu z našimi možnostmi, strokovno pripravili za opravljanje strokovnega izpita.

HOSPITACIJE IN MENTORSTVO DIJAKOM NA PRAKSI

Dijakom srednjih šol, ki izobražujejo za poklic vzgojitelja predšolskih otrok - pomočnika vzgojitelja, bomo v okviru naših možnosti omogočili program hospitacij in mentorstvo na praksi. Ravno tako bomo nudili opravljanje praktičnega dela dijakom, katerih izobrazba je usklajena s sistemiziranimi delovnimi mesti.

HOSPITACIJE IN MENTORSTVO ŠTUDENTOM NA PRAKSI

Študentom Univerze v Ljubljani, Pedagoške fakultete, smer Predšolska vzgoja in drugih fakultet, bomo v okviru naših možnosti omogočili program hospitacij in mentorstvo na praksi.

Načrt mentorstva dijakom in študentom se tekom šolskega leta dopolnjuje in bo kot priloga k evalvaciji LDN – poročilo.

Dodatne zadolžitve vzgojiteljic in pomočnikov

V Cerkljah ima vsaka skupina igralnico z igralnimi kotički, garderobo ter sanitarije. Igralnice v pritličju imajo možnost izhoda na teraso. Izhodišče ureditve igralnice je število otrok, njihove zmožnosti, razvojne značilnosti, interesi in potrebe. V igralnici so organizirani stalni in začasni kotički, ki jih vsebinsko prilagajamo načrtovanim dejavnostim, sledimo usmeritvam Pedagoškega inštituta z metodologijo Korak za korakom. Otroci imajo možnost izbire dejavnosti in sredstev, ki so na dosegu otrok in sredstva, ki so hranjena v kabinetih. Ta sredstva so namenjena vsem otrokom in strokovnim delavcem oddelkov. Za izposojno in urejenost skrbijo strokovni delavci vrtca. Igra poteka tudi na zunanji terasi, v delu garderobe pred igralnico, saj tako lahko otrokom omogočimo izvajanje aktivnosti z več igralne površine. Uporabljamo tudi medprostore med dvema igralnicama v pritličju, predvsem za individualno delo.

V Zalogu so oddelki opremljeni, kot je navedeno zgoraj. Za šolo/vrtcem se nahaja veliko vrtčevsko igrišče. Po potrebi se lahko uporablja tudi šolsko asfaltirano igrišče ter ograjeno občinsko igrišče.

Tabela: Urejanje ustvarjalnih kotičkov in ostalih površin

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

zadolžitev	Izvajalec/ str. delavec
OGLASNA DESKA V JASLIH	Vse jaslične skupine
DEKORACIJA VRTCA	Jesen (predšolske skupine), zima (starejše srednje skupine ideja, izvedba in pomoč pri postavitvi vsi oddelki), pomlad (mlajše srednje skupine), poletje (jaslični oddelki). Pri dekoraciji sodelujejo pretežno vzg. predšolskih otrok – pomočnice vzgojiteljic. <u>Dekoracija je delo otrok.</u>
DEKORACIJA GLAVNEGA HODNIKA VRTCA 1. september.	Podpeskar, Grilc, Korbar, Ravnikar N. - Zalog

OGLASNA DESKA Z OBVESTILI	R. Perne, U. Jereb
KNIŽNICA	Nakup: Renata Perne urejanje knjižnice: S. Žagar, U. Jereb, M. Ravnikar urejenost knjižnih koticov: str. delavki v oddelku
DIDAKTIČNI KABINET	N. Zorman, R. Podpeskar
TELOVADNICA, ORODJE	vse str. delavke
LONČNICE, CVETLIČNA KORITA	D. Damajlovska, J. Ilijeva
VRTNA HIŠICA, IGRISČE STAREJŠIH ODDELKOV	N. Zorman, K. Basej, R. Podpeskar, M. Čadež, M. Ravnikar, P. Korbar
IGRISČE - PLOŠČAD	S. Žagar, M. Kropivnik, E. F. Murnik M. Bitenc, G. Vukman, M. Zmerzlikar
TERASA - JASLI	Petra Kladnik, Petra Fireder, Stanka Grilc, Jasmina Jerič
SPLETNA STRAN	R. Perne, S. Salihovič, vzgojiteljice
ČASOPIS VRTCA	Petra S. Omejec
PRIPRAVA ČLANKOV IN PRISPEVKOV	vse str. delavke
SPLETNA UČILNICA E-ZBORNICA	R. Perne
ČUTNA POT	strokovne delavke skupin Medvedki, Čebelice, Veverice
PRVA POMOČ	Marija Habjan

ENOTA ZALOG

zadolžitev	Izvajalec/ str. delavec
TELOVADNO ORODJE	Vse str. delavke
KNJIŽNE POLICE	S. Martinjak, T. Zupanc
VRTNE IGRAČE IN ORODJE	M. Krsnik, N. Ravnikar, E. Lončar
UREJANJE SKUPNIH PROSTOROV	vse strokovne delavke

OBVESTILA, PLAKATI ZA STARŠE	T. Zupanc
UREJANJE ZUNANJEGA IGRIŠČA	M. Krsnik, N. Ravnikar, E. Lončar
PRIPRAVA ČLANKOV IN PRISPEVKOV	vse str. delavke

FOLKLORA: Urška Jereb

IKT opremo vsako leto posodabljam in tako izboljšujemo delovne pogoje, ki so zlasti velikega pomena za zagotavljanje komunikacije v času omejitev zaradi koronavirusa in ob ukrepih, kjer je združevanje, pogosto srečevanje in zbiranje ljudi, odsvetovano. Redno bomo preverjali ustreznost IKT sredstev in tako zagotavljali nemoteno komunikacijo in čim boljše obveščanja strokovnih delavcev in staršev. Vsi oddelki imajo možnost uporabe fotoaparata, vsaka skupina ima en prenosni računalnik z znakom skupine. Trije računalniki so delavcem na voljo tudi v zbornici vrtca. Za to področje skrbi S. Salihovič.

XI. PROGRAM STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA DELAVCEV

Vrtec je vključen v mrežo vrtcev Korak za korakom. Znotraj tega bodo potekali seminarji za koordinatorje in izvajalce delavnic.

V mesecu avgustu je nekaj str. delavk poslušalo izobraževanje ge. Marjete Dečman: DELO Z ZAHTEVNIMI STARŠI. Delavke se bodo udeležile tudi enodnevnih individualnih izobraževanj v povezavi s krepitvijo posameznih kompetenc, prednostnih nalog in razvojnih ciljev vrtca. Potekala bodo tudi študijska srečanja. Predvidevamo, da bo večina razpisanih izobraževanj potekala na daljavo in bo dostopnost do njih enostavnejša. Za vse strokovne delavke bo organizirano skupno izobraževanje na temo komunikacije, samoregulacije.

Strokovni delavci se bodo udeležili naslednjih izobraževanj (predvidena načrtovana izobraževanja)

IME in PRIIMEK	DEJAVNOSTI	ORGANIZATOR/ IZVAJALEC
M. Čadež, T. Zupanc	Študijska srečanja	Zavod RS za šolstvo,

Tea Zupanc, Jasmina Jerič	Koristno s prijetnim za vodje USS	Pedagoški inštitut, 5. 10 in 6. 10. 2023
Vse strokovne delavke	Delavnice KZK	Tea Zupanc, Jasmina Jerič
Ema Lončar, Mihela Kropivnik, Neža Ravnikar	Osnovni seminar Korak za korakom v prakso (2. del)	Pedagoški inštitut, 6x 4 PU
Renata Perne	Nadaljevalni seminar Globine prakse Korak za korakom v prakso (3. del)	Pedagoški inštitut, 4x4 PU
Renata Perne	Koristno s prijetnim za ravnateljce	Pedagoški inštitut, 9. 11. 2023
Eva Firšt Murnik	Uporaba igralne terapije pri delu z otroki v VIZ	LUNINA VILA, inštitut za zaščito otrok
Petra Fireder	Z igro in gibanjem spodbujam razvoj predšolskega otroka 2.del	Zavod To sem jaz
Vsi strokovni delavci	Predavanje o zdravem spancu ter delavnica o tehnikah sproščanja	OZG OE Zdravstveni dom Kranj
Vsi strokovni delavci	Delavnice	Sara Isakovič

Zaželeno je, da o strokovnih vsebinah iz posameznih srečanj oz. izobraževanj delavke obveščajo tudi kolege na sestankih USS ter si predajo gradivo, ki ga na srečanjih pridobijo.

Koordinatoriki za delo po metodologiji Korak za korakom vzgojiteljici Jasmina Jerič in Tea Zupanc bosta informacije s srečanj koordinatorjev za implementacijo KZK, posredovali svojim sodelavkam in jim tudi drugače nudili strokovno podporo.

Načrt izobraževanj se tekom šolskega leta dopolnjuje in bo kot priloga k evalvaciji LDN – poročilo.

XII. NAČRT POTREBNIH DEL IN NAKUPOV

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM.

- dodatni peskovnik oz. povečanje obstoječega ter ureditev nivojev ob trenutnih igralih

- Ureditev strešnikov na zidu za vrtcem
- Optična povezava (T2 oz. Telekom) do vrtca
- Ureditev igrišča starejših oddelkov
- Zatemnitev senzorne sobe
- Senčenje nad peskovnikom ter večnamenskim igralom

ENOTA ZALOG

- preureditev garderobe pred skupino Miške,
- nakup in namestitev zunanjšega stranišča in previjalnice.

XIII. PRILOGE K LETNEMU DELOVNEMU NAČRTU

- Predlog sistemizacije delovnih mest v Vrtcu »Murenčki« za šolsko leto 2023/2024,
- katalog delovnih mest za šolsko leto 2023/2024,
- sklep k predlogu sistemizacije delovnih mest za šolsko leto 2023/2024.

Osnutek Letnega delovnega načrta je pripravila pomočnica ravnatelja za vrtec "Murenčki" ga. Renata Perne s pomočjo strokovnih delavk vrtca. Letni delovni načrt vrtca je del Letnega delovnega načrta šole.

Za realizacijo Letnega delovnega načrta skrbi ravnatelj in strokovni organi vrtca. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024 ravnatelj posreduje Svetu zavoda najkasneje do konca septembra 2024.

Tina Kocjan,
predsednica Sveta zavoda

mag. Boštjan Mohorič,
ravnatelj

Cerklje na Gorenjskem, 28. 9. 2023