

Vrtec "Murenčki"
pri OŠ Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem

**LETNI DELOVNI
NAČRT**
za

šolsko leto 2021/2022

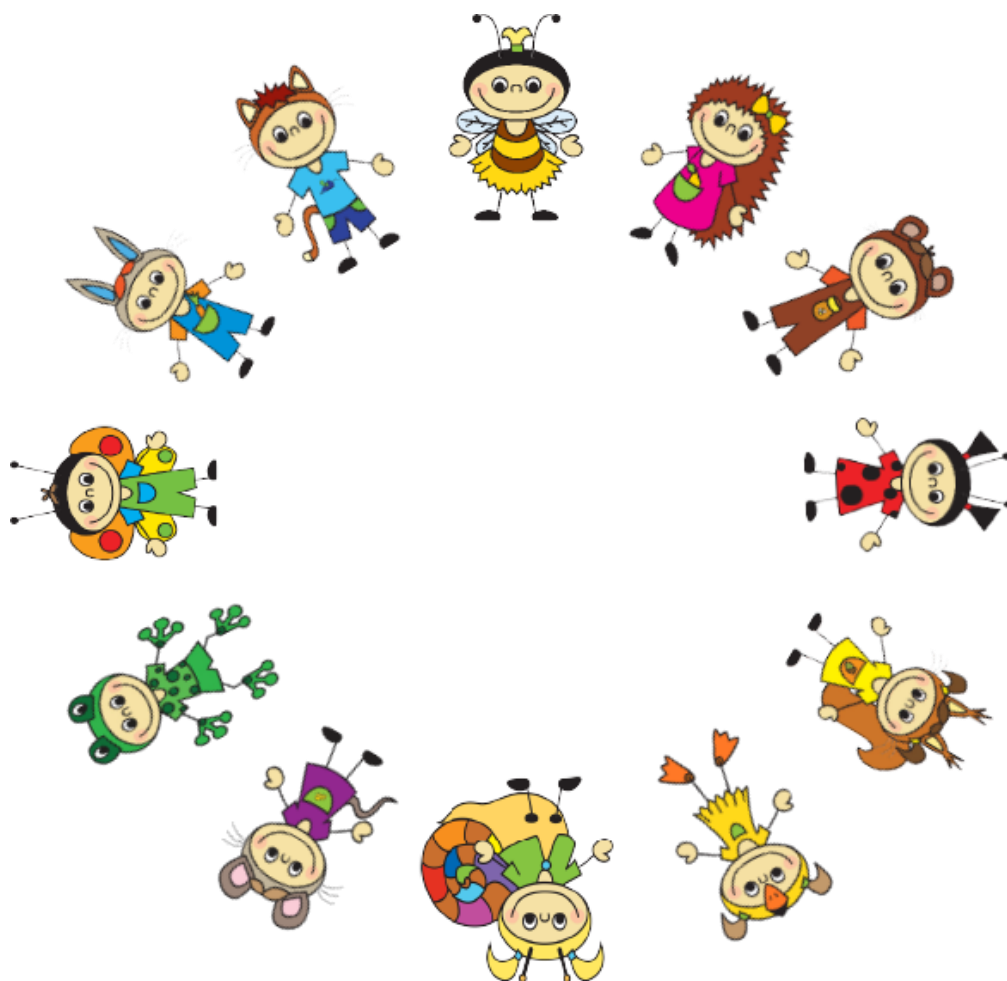


Na podlagi 48. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in 21. člena Zakona o vrtcih je po obravnavi

- v strokovnih timih,
- vzgojiteljskem zboru,
- svetu staršev,

svet zavoda OŠ Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem na **10. seji, 27. 9. 2021** obravnaval in sprejel

LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA "MURENČKI" za šolsko leto 2021/2022.



KAZALO

I. PREDNOSTNE NALOGE v Letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2021/2022	4
1. Spodbujamo ustvarjalnost in inovativnost otrok in strokovnih delavcev vrtca	4
2. Razvijamo trajnostno razmišljanje	5
3. Povečujemo obseg trajnega in uporabnega znanja	6
4. Kakovost za prihodnost vzgoje in izobraževanja	6
5. Preventivne dejavnosti vrtca	7
6. Sodelovanje z lokalno skupnostjo	7
II. KRATKOROČNI CILJI	8
1. Nadaljujemo z implementacijo metodologije Korak za korakom v izvedbeni kurikulum – nadaljujemo s pedagoškim področjem Spremljanje, ocenjevanje in načrtovanje	8
2. Timsko načrtovanje in izvajanje izvedbenega kurikuluma	10
3. Spodbujanje zgodnje pismenosti v vrtcu	11
5. Skrb za osebno rast vsakega strokovnega delavca	12
6. Krepimo družine	12
7. Sodelovanje z lokalno skupnostjo	13
8. Sodelovanje z aktivom prvih razredov	13
9. Sodelovanje s šolo	13
III. ORGANIZACIJSKA PREDSTAVITEV	14
IV. PROGRAMSKA PREDSTAVITEV	16
V. PRAVICE IN DOLŽNOSTI STARŠEV IN OTROK	18
VI. OBOGATITVENI PROGRAMI	22
VI. PROJEKTI	25
VII. OBOGATITVENE DEJAVNOSTI	26
VIII. DODATNI NADSTANDARDNI PROGRAM V OBEH ENOTAH (plačajo starši)	27
IX. PROGRAM DODATNIH AKTIVNOSTI ZA VSE OTROKE V VRTCU	31
X. SODELOVANJE Z OKOLJEM	35
XI. POVEZOVANJE IN SODELOVANJE DELAVCEV ZNOTRAJ VRTCA	37
XII. DODATNE ZADOLŽITVE VZGOJITELJIC IN POMOČNIKOV	39
XIII. IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV	41
XV. NAČRT POTREBNIH DEL IN NAKUPOV	42
XVI. PRILOGE K LETNEMU DELOVNEMU NAČRTU	43

I. PREDNOSTNE NALOGE v Letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2021/2022

Pri zastavljanju ciljev smo izhajali iz Kurikula za vrtce, Razvojnega načrta šole in vrtca, Poslovnika kakovosti in usmeritev za delo v vrtcih za šolsko leto 2021/2022 ter samoevalvacijskega poročila za preteklo šolsko leto.

1. Spodbujamo ustvarjalnost in inovativnost otrok in strokovnih delavcev vrtca

Cilj: Izvedbeni kurikulum izvajamo s pomočjo metodologije Korak za korakom.

- Spodbujamo ustvarjalnost in inovativnost med otroki in v pristopih strokovnih delavcev.
- Otrokom dajemo aktivno vlogo in možnost izbire na vseh področjih kurikula.
- Otroke spodbujamo h konstruktivnemu reševanju problemov; učimo jih strpnosti in tolerantnosti.
- Krepimo sodelovanja med skupinami (povezovanje pri načrtovanju in izvajanju dogovorjenih aktivnosti).
- Spodbujamo govorne kompetence otrok pri vseh vsebinah kurikula na način, da strokovni delavec vstopa v interakcijo z otrokom tudi med dejavnostjo, katere pobudnik so bili otroci, da bi jih v teh situacijah seznanjal z novimi izrazi oziroma besednjakom, ki je ustrezen za opis otrokovih interesov. V predšolskih skupinah izvajamo tudi aktivnosti v okviru Bralne značke, v ostalih raznolike izvedbe "bralnega nahrbtnika".
- Otroci se učijo in so ustvarjalni, kadar se soočajo s situacijami, ki vzbudijo njihovo zanimanje in spodbujajo domišljijo. Zato vsakega otroka načrtno spremljamo, ocenjujemo in skladno s tem načrtujemo.
- Z oblikovanjem varnega učnega okolja pomembno vplivamo na kognitivni, socialni, emocionalni in fizični razvoj otrok. S tem, ko strokovni delavec zagotavlja, da se vsak otrok počuti sprejetega, sporoča, da je vsak posameznik pomemben člen učeče se skupnosti. Vsak otrok ima možnost uporabljati in skrbeti za skupni prostor in sredstva v vrtcu.
- Na aktivih vzgojiteljskega zbora in srečanjih USS, predstavljamo uspešne prakse dela ter namenimo veliko časa za aktualno problematiko posamezne razvojne skupine otrok.
- Letošnje šolsko leto bomo nadaljevali z razumevanjem pedagoških področjih, ki smo jih v preteklih letih že spoznali – Učno okolje, Profesionalni razvoj, Strategije poučevanja, Družina in skupnost; nadaljevali bomo s spoznavanjem pedagoškega področja Spremljanje, ocenjevanje in načrtovanje, ki ga lansko šolsko leto še nismo zaključili. Predvidevamo, da bomo na treh delavnicah KZK v letošnjem letu izpeljali in poglobili še zadnje kazalnike tega področja.

- Sistematično spremljamo zastavljene cilje na področju rutine (tudi na nivoju celotnega vrtca).
- Nadgrajujemo strokovna znanja v okviru učeče se skupnosti na nivoju vrtca in štirih timov USS oblikovanih na osnovi starosti otrok. Skrbimo za prenos izkušenj in praks z delom z metodologijo Korak za korakom med nove člane kolektiva.
- Sodelujemo v mreži vrtcev za spreminjanje kakovosti Korak za korakom.
- Izvajamo medsebojna spremljanja neposrednega vzgojno izobraževanega dela s pomočjo izbranih kazalnikov kakovosti za posamezna pedagoška področja ali večjega števila področij.

Področje spremljanja: ocenjevalna lestvica otrokovega razvoja (v LDN skupine se spremlja vsa štiri področja: rutina, razvoj, dobro počutje, vključenost), osebna mapa otroka, govorilne ure in roditeljski sestanki s starši -evalvacije, sodelovanje v mreži vrtcev za spreminjanje kakovosti Korak za korakom, vprašalnik o zadovoljstvu strokovnih delavcev, vprašalnik zadovoljstvu staršev z našim delom.

2. Razvijamo trajnostno razmišljanje

Cilj: Vse vsebine kurikula vrtca načrtujemo in izvajamo z načeli strategij trajnostnega razmišljanja.

- Vse dejavnosti, oblike in metode dela, medsebojne odnose kreiramo na način optimalne učinkovitosti, uporabnosti in z odnosi sodelovanja, solidarnosti in demokratičnih vrednot.
- Otroke učimo varčnosti, solidarnosti, strpnosti, sodelovanja, empatije, odgovornosti.
- Nudimo jim pomoč pri usvajanju veščine samoocenjevanja ter spremljanju odločitev o lastnem učenju ter vedenju na podlagi vnaprej dogovorjenih jasnih in doslednih meril.
- Učimo jih odgovornega odnosa do vsega, kar jih obdaja.
- Pomagamo jim razvijati znanja in veščine, ki jim bodo dobro služile na poti nenehnih družbenih sprememb.
- Povečujemo njihovo zavest in skrb za človeka vključno z varovanjem zdravja, graditvijo medsebojnih odnosov in oblikovanje njihove osebnosti za prihodnost.
- Učimo jih, da se naučijo ocenjevati svoje odločitve in dejanja ter njihov vpliv na druge.

Področje spremljanja: anketa o zadovoljstvu staršev z našim delom, različne oblike sodelovanja s straši - (evalvacije), različne oblike merjenja zadovoljstva otrok in evalvacije učinkov prizadevanj in ravnanj s strani strokovnih delavcev.

3. Povečujemo obseg trajnega in uporabnega znanja

Cilj: Vsem otrokom omogočamo optimalen individualni razvoj.

- Spodbujamo prenos dobrih praks med strokovnimi delavci, medsebojno spremljanje vzgojno-izobraževalnega dela, odprto komunikacijo, medsebojno sodelovanje in učenje znotraj učeče se skupnosti, sodelovanje z drugimi vrtci tudi v mreži vrtcev za spreminjanje kakovosti Korak za korakom.
- Strokovni delavci nenehno širijo znanje z vseh področij kurikuluma, v smislu ustvarjalnih didaktičnih pristopov in aktivnih metod dela. Prenášajo informacije iz srečanj uvodnih seminarjev KZK.
- Organizirajo dejavnosti, ki bodo otrokom v pomoč pri raziskovanju sveta, občutkov in vrednot. Vsak otrok bo tekmoval sam s seboj in preko osebne mape spremljal svoj napredek. Osebno mapo otroka dopolnimo z izbranim osebnim ciljem (cilji) in nekaterimi elementi iz portfolia otroka. Postati mora del formativnega spremljanja otroka.

Področje spremljanja: ocenjevalna lestvica otrokovega razvoja, osebna mapa otroka, govorilne ure, medsebojno spremljanje vzgojno-izobraževalnega dela.

4. Kakovost za prihodnost vzgoje in izobraževanja

Cilj: Ohranimo certifikat kakovosti za prihodnost vzgoje in izobraževanja.

- Strokovni delavci še naprej ravnamo v skladu z usmeritvami in strategijami sistema.
- Nenehno skrbimo za izboljšave na vseh področjih izobraževalnega in vzgojnega delovanja.
- Pri svojih ravnanjih upoštevamo priporočila notranje in zunanje presoje, prav tako tudi pri načrtovanju LDN-ja, izvedbenem kurikulumu... Zato bomo letos vnesli ocenjevalne lestvice, kot posebno točko v LDN skupine.
- Predstavnici vrtca v timu za kakovost delujeta konstruktivno in vse dogovorjeno odgovorno preneseta v kolektiv vrtca.
- Strokovni delavci vrtca si prizadevamo za večjo prepoznavnost vrtca v lokalni skupnosti: s strokovnimi prispevki v glasilih, sodelovanjem na prireditvah, ipd. Letos smo si zadali prenovo spletne strani za vrtec, da bo bolj pregledna in zanimiva.

Področje spremljanja: notranja presoja, zunanja presoja, tim za kakovost.

5. Preventivne dejavnosti vrtca

Cilj: S preventivnimi dejavnostmi skrbimo za varnost in zdravje naših otrok

- Izvajamo letošnje dejavnosti: Z gibanjem do zdravja (Zdravje v vrtcu, Mali sonček)
Trajnostna mobilnost v vrtcu
- Otroke vodimo redno na sprehode (ob vsakem vremenu)
- Učimo jih strategij varnega počutja v igralnici, na igrišču in cesti, doma, v naravi.
- V praksi izvajamo koncept Krepimo družine z dodatnimi novimi oblikami sodelovanja z družinami, v okviru poglobljenega dela na pedagoških področjih Družina in skupnost ter Spremljanje, ocenjevanje in načrtovanje.
- V vrtcu bomo izvajali igro Beli zajček ter druge aktivnosti, ki bodo prispevale k spreminjanju potovalnih navad in posledično k zmanjšanju motoriziranega prometa v okolici vrtca. Želimo zmanjšati obremenitev na okolje ter spodbujati gibanje otrok. Vse to v okviru nacionalnega projekta Trajnostna mobilnost v vrtcih.
- Do vseh oblik nasilja izvajamo ničelno toleranco. Na vseh nivojih sodelovanja uporabljamo nenasilno komunikacijo.
- Starše otrok ozaveščamo o pomenu gibanja za otrokov celostni razvoj in v podporo temu načrtujemo tudi popoldansko interesno dejavnost, v kolikor nam bodo to dovoljevale smernice in higienska priporočila NIJZ.
- Pozorno spremljamo protokol prehranjevanja v vrtcu. Sodelujemo z vodjo prehrane za vrtec in skupino za spremljanje prehrane v vrtcu (starši in strokovni delavci).

Področje spremljanja: merjenje zadovoljstva pri uresničevanju potreb otrok in staršev.

6. Sodelovanje z lokalno skupnostjo

Cilj: Svoje znanje in izkušnje delimo z domačim krajem.

- Prireditve,
- dobrodelne akcije (zbiranje šolskih potrebščin za socialno ogrožene otroke, sodelovanje v akciji Podarim ti zvezek, akcije zbiranja hrane za Društvo pomagajmo slovenskim otrokom, zbiranje zamaškov, papirja...),
- razstave (razstave v prostorih vrtca ali zunaj vrtca),
- lokalno glasilo,
- gasilsko društvo (obisk otrok v gasilskem domu, evakuacijska vaja),
- medgeneracijska druženja s starimi starši in sodelovanje s Socialno varstvenim zavodom Taber,
- sodelovanje z zasebnim vrtcem Kepica in Marijinim vrtcem,
- sodelovanje z občinsko knjižnico

- sodelovanje z Društvom AMZ Cerklje
- sodelovanje z NK Velesovo (v okviru NZS)

II. KRATKOROČNI CILJI

1. Nadaljujemo z implementacijo metodologije Korak za korakom v izvedbeni kurikulum – nadaljujemo s pedagoškim področjem Spremljanje, ocenjevanje in načrtovanje

V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali s poglobljenim razumevanjem pedagoškega področja **Spremljanje, ocenjevanje in načrtovanje**. Prav tako bomo pridobivali nova spoznanja in izkušnje s področij, ki smo jih na takšen način vsa ta leta, odkar sodelujemo v mreži, že obravnavali.

Kakovostna pedagoška praksa poudarja vlogo spremljanja, ocenjevanja in načrtovanja pri spodbujanju učenja, ki omogoča uspeh vsakemu otroku. Strokovni delavec združuje v povezano celoto razvojno primerna pričakovanja do otrok, nacionalna priporočila, svobodo za ustvarjalnost in raziskovanje kot tudi individualne in skupinske interese ter potrebe otrok. Ciklični proces spremljanja, ocenjevanja in načrtovanja podpira razvoj in učenje vsakega otroka ter temelji na otrokovi vedoželjnosti, predhodnem znanju in spretnosti ter izkušnjah. Ta proces podpira razvoj samoevalvacije in spretnosti za vseživljenjsko učenje. S sistematičnim opazovanjem otrok in z uporabo drugih primernih strategij, strokovni delavec oblikuje kratkoročne in dolgoročne vzgojno izobraževalne načrte, ki vključujejo interese in potrebe posameznih otrok in skupin ter hkrati zagotavljajo podporo in izzive za nadaljnje dosežke.

Strokovni delavec razvija načrte, ki temeljijo na tem, kar otroci že počnejo, vedo in razumejo in prepozna, kaj vsak posamezni otrok potrebuje za doseganje svojih potencialov. Načrte strokovni delavec prilagaja različnim učnim slogom in sposobnostim posameznih otrok ter jih preoblikuje, kadar je to potrebno. Otroci, družine in drugi strokovnjaki so vključeni v cikel spremljanja, ocenjevanja in načrtovanja. Ta proces ja hkrati določen in prilagodljiv. Upošteva napredek pri učenju, to, kar se dogaja v življenju otrok, skupnosti in svetu, določa, kje je mogoč napredek ter prepozna in načrtuje naslednje korake. Zelo pomembno je otrokovo počutje v vrtcu in stopnja njegovega vključevanja v učenje z razumevanjem in s sodelovanjem. Ustrezno temu prilagajamo dejavnosti. Po konstruktivistični teoriji je visoka stopnja dobrega počutja in še visoka stopnja vključenosti, bistvenega pomena za učenje. Z opazovanjem otrok in s spremljanjem ter z ocenjevanjem njihove stopnje dobrega počutja, lahko strokovni delavci prilagodijo interakcijo, časovne razporede in dejavnosti ter tako izboljšajo otrokov proces razvoja in učenja.

Vsa medsebojna spremljanja bomo načrtovali s pomočjo kazalnikov kakovosti na omenjenih pedagoških področjih. Skladno z omenjenim bomo dokumentirali razvojne napredke otrok (osebna mapa) in osebni strokovni portfolio.

Strokovni delavci bodo nadaljevali z izobraževanji za posamezno starostno skupino otrok.

IME in PRIIMEK	DEJAVNOSTI	DRUGO
Tea Zupanc Barbara Šteblaj	Koristno s prijetnim za koordinatorje / vodje USS	
Jasmina Jerič	Delavnica 1-3 (2. del)	
Petra Fireder	Delavnica 3-6	Manjkajo 3. seminarji
Petra Kladnik	Delavnice 3-6	Manjka 1 seminar
Renata Perne	Koristno s prijetnim za ravnatelje	
Tina Vrtnik	Delavnica 3-6 (2. del)	
Sara Žagar	Korak za korakom v prakso (1.del)	
Renata Perne	Korak za korakom v prakso (1.del)	

Zaželeno je, da o strokovnih vsebinah iz posameznih srečanj, obveščajo tudi kolege na sestankih USS ter si predajo gradivo, ki ga na srečanjih pridobijo.

Koordinatoriki za delo po metodologiji Korak za korakom vzgojiteljici Barbara Šteblaj in Tea Zupanc bosta informacije iz srečanj koordinatorjev za implementacijo KZK, posredovali svojim sodelavkam in jim tudi drugače nudili strokovno podporo. Vrtec bo sodeloval na medregijskem srečanju Mreže vrtcev za spreminjanje kakovosti Korak za korakom. Prizadevali si bomo, da bodo o prednostih dela po omenjeni metodologiji dobro seznanjeni tudi starši naših otrok.

Na vnaprej določenih spremljanjih neposrednega vzgojno izobraževalnega dela, bomo izhajali iz kazalnikov kakovosti iz vseh pedagoških področij, na katerih smo poglobljeno delali. Oblikovali smo štiri skupine USS, ki se bodo mesečno srečevale z usmeritvami koordinatorik in pomočnice ravnatelja za vrtec ter z v naprej načrtovanimi temami, ki jih bodo na srečanjih predstavile vodje USS.

- Želeni cilj:
- **Izvedba načrtovanih spremljanj vzgojno izobraževalnega dela, ki bo vključevalo nabor kazalnikov iz izbranih pedagoških področij in ostala priporočila.**

2. Timsko načrtovanje in izvajanje izvedbenega kurikuluma

Za zagotavljanje kakovostnega dela v vrtcu je timsko delo nepogrešljivo, zato ga bomo spodbujali in razvijali znotraj oddelka, med oddelki, med enotama in drugimi institucijami. V učečih se skupnostih (v nadaljevanju USS) bomo predelali aktualno problematiko po načelih KZK. Na srečanjih učeče se skupnosti strokovni delavci razpravljajo o profesionalnih temah, vezanih na pedagoški proces, reflektirajo aktivnosti iz prakse ter tako oblikujejo skupno razumevanje kakovosti VIZ procesa. Po vsakem srečanju USS vsak strokovni delavec oblikuje individualen akcijski načrt, ki ga do naslednjega srečanja implementira, kar pripomore, da se spremembe kontinuirano prenašajo v neposredno prakso. Rezultati takšnega načina dela, naj bi ustvarjali občutek skupnosti in krepitev sodelovanja med strokovnimi delavci, oblikovanje skupnega razumevanja kakovosti in razmišljanja o aktivnostih, ki bi se lahko uvedle v prakso z namenom izboljšanja kakovosti dela na izbranem pedagoškem področju. Medsebojna podpora je potrebna tudi pri oblikovanju osebnega strokovnega portfolia. Prav tu prihaja do najvišje stopnje sodelovanja med obema profiloma strokovnih delavcev. Z vsem omenjenim razvijamo spretnosti vseživljenjskega učenja in kritičnega razmišljanja o lastnem delu.

V večji meri bomo spodbujali predstavitve vodene dejavnosti s strani pomočnika vzgojitelja ostalim kolegom. Prav zato bomo z letošnjim letom uvedli tandemsko načrtovanje dejavnosti za dva tedna v naprej. Strokovne delavke se bodo na timskih načrtovanjih (izven časa neposrednega dela z otroki) dogovorile, kako organizirati in izvesti vzgojni program ter sledile prednostnim nalogam oz. ciljem za tekoči mesec (prispevata ideje, način izvedbe, se dogovorili o pripravi materiala in prostora - kvaliteta dela)

TIM	DAN V MESECU IN ČAS
Mateja Čadež / Petra Kladnik	2. sreda in 4. torek v mesecu 16.00 – 17.00
Jasmina Jerič/ Martina Zmerzlikar	Vsaka 1. in 4. sreda v mesecu ob 16h.
Marija Habjan/ Nataša Zorman	1x prvi ali tretji torek v mesecu po pogovornih urah in 1x drugo ali četrto sredo po USS srečanjih .
Tea Zupanc/ Monika Bitenc	druga sreda v mesecu:15.00 – 16.30 In četrta sreda v mesecu: 6.30 – 7.30
Manca Krsnik/ Stanka Grilc	Drugi in četrti ponedeljek v mesecu; 7.00
Mira Ravnikar/ Patricija R. Zorman	drugi in četrti torek v mesecu po 1 uro od 15h do 16h
Tjaša Stenovec/ Polona Korbar	Prvo in tretjo sredo v mesecu ob 15. 00
Suzana Martinjak/ Tjaša Kovač	Vsako drugo in četrto sredo 15.30
Tina Vrtnik/ Katarina Soldat	Vsaka 2. in 4. sreda, ob 15.15 oz. 16.00 uri
Barbara Šteblaj/ Petra Fireder	Vsako 2. sredo po USS srečanjih ter vsak 1. ali 3. torek 6.15-7.15

Martina Ferlan/Francka Porovne

1.in 3.torek v mesecu od 6:30 do 7:30

Tim tudi dnevno načrtuje, evalvira in analizira svoje delo v času počitka oz. v času umirjenih dejavnosti otrok.

- Želeni cilj:

Enkratna predstavitev tandema pri implementaciji izbranih kazalnikov posameznih pedagoških področij ostalim kolegom.

3. Spodbujanje zgodnje pismenosti v vrtcu

Na posameznih področjih kurikula in v celotnem času bivanja otrok v vrtcu, tudi v času prikritega kurikula, bomo krepili dejavnosti spodbujanja razvoja učenja govora otrok in dejavnosti predopismenjevanja oziroma porajajoče se pismenosti. Bralni nahrbtnik oziroma bralno značko bomo izvajali v vseh skupinah. Pomembno je, da strokovni delavci spodbujajo razvoj jezikovnih veščin, tako da vstopajo v interakcijo z otrokom tudi med dejavnostjo, katere pobudnik so bili otroci, da bi jih med interakcijami seznanjal z novimi besedami, ki so ustrezne za opis otrokovih interesov. Vsebinsko bralnega nahrbtnika bomo prilagodili vsebini izbranega projekta in rdeči niti šole in vrtca. Otroci bodo tako lahko bolj poglobljeno razumevali obravnavane vsebine in jih tekom let izobraževanja ponotranjili, kot odrasli pa morda tudi živeli, kar je naš skupni cilj..

- Želeni cilj:

V vsaki skupini se posamezen otrok vsaj enkrat v šolskem letu predstavi v eni izmed opisanih oblik (v sodelovanju s starši).

4. Vsebinske izboljšave osebne mape otroka

Glede na poglobljeno delo na pedagoškem področju Spremljanje, ocenjevanje in načrtovanje bomo dopolnjevali osebne mape otrok. Proces bo potekal bolj sistematično s ciljem celostnega spremljanja otroka.

Tudi staršem je potrebno na ustrezen način razložiti namen njenega nastajanja in jih motivirati za sodelovanje pri tem.

Strokovni delavec mora biti dober opazovalec in se mora v tem nenehno urediti in pri tem uporabljati ustrezne strategije. Osebne mape morajo biti na voljo otrokom, če si jih želijo ogledovati. Tudi na takšen način dobijo vpogled v njihove napredke, kot rezultat učenja, volje in vztrajnosti.

- Želeni cilj:

Osebna mapa otroka naj predstavlja avtentični prikaz otrokovih razvojnih napredkov na vseh področjih njihovega razvoja in učenja. Nastaja naj ob sprotne delu in ob sodelovanju staršev otrok.

5. Skrb za osebno rast vsakega strokovnega delavca

Nadaljevali bomo z oblikovanjem lastnega profesionalnega portfolia. Na vsakem srečanju USS bomo namenili nekaj časa tudi nastajanju profesionalnih portfoliov. Ti bodo tudi osnova za letne razgovore. Spodbujali bomo posameznike k predstavljanju določenih strokovnih tem kolegom.

K temu so še posebno povabljeni strokovni delavci, ki obiskujejo izobraževanja v okviru metodologije KZK. Posameznik, ki se bo udeležil posameznega izbranega izobraževanja v skladu s cilji vrtca, bo povzetke predstavil kolektivu, ki bo deloval po principu učeče se skupnosti.

- Želeni cilj:

Na srečanjih USS naj vsaj eden od obeh strokovnih delavcev tandemoma predstavi kratko strokovno vsebino.

6. Krepimo družine

Preventivni program je osredotočen na pozitivne zaščitne dejavnike. Staršem omogoča, da so bolj povezani z vrtcem, jih izobražuje in uči o razvoju otroka. Dobro pripravljene roditeljske sestanke, strokovno vodene govorilne ure, zgibanke o značilnostih posameznih razvojnih obdobij otroka, svetovalni razgovor - vse to krepi vzgojno delovanje staršev. Več pozornosti bomo namenili možnostim staršev, da neposredno spremljajo vzgojno-izobraževalno delo (obiski staršev v skupini v času načrtovanih dejavnosti) in da sami vodijo določene aktivnosti. Premalo izkoriščamo potencialne, ki jih najdemo v generaciji starih staršev naših otrok. Aktivno bi jih lahko več vključevali v dejavnosti, ki bi jih tako na svojstven način obogatili. Več sodelovanja si ometamo tudi s pomočjo osebne mape otroka, kjer bo njihova vloga pomembna v fazi njenega nastajanja in v nadaljevanju spremljanja otrokovega napredka v učenju in razvoju. Krepili bomo strokovne kompetence za učinkovito vodenje pogovornih uric in roditeljskih sestankov. Evalvacija vprašalnikov o zadovoljstvu staršev z našim delom je pokazala, da starši na tem področju pričakujejo strokovni in pri vodenju roditeljskih sestankov, ustvarjalni pristop. Sicer pa bomo lahko v oba celoletna projekta aktivno vključili s tako starše, kot tudi stare starše in cele družine.

- Želeni cilj:

Vsaka skupina naj realizira več različnih oblik sodelovanja staršev in starih staršev v času izvajanja dejavnosti ter v povezavi z vsebino celoletnega projekta in rdeče niti šole in vrtca.

7. Sodelovanje z lokalno skupnostjo

Nadgradili bomo oblike sodelovanja z varovanci Socialno varstvenega zavoda Taber in sodelovali na dogovorjenih dogodkih v Petrovčevi hiši. Sodelovali bomo z vrtci v okviru Mreže vrtcev za spreminjanje kakovosti KZK in sosednjimi vrtci v občini.

- Želeni cilj:

O zanimivih dogodkih in dejavnostih vrtca pišemo v Novicah izpod Krvavca in izkoristimo vse priložnosti v lokalni skupnosti, kjer bi s svojim sodelovanjem lahko obogatili dogodke.

8. Sodelovanje z aktivom prvih razredov

Oblike sodelovanja s šolo bomo nadgrajevali. Spremljali bomo neposredno vzgojno izobraževalni proces v šoli in vrtcu, si izmenjali svoja opažanja in se tako medsebojno učili. Otroci predšolskih skupin v vrtcu in učenci prvih razredov se bodo družili ob različnih priložnostih, za katere bomo ocenili, da bi jih bogatile. Pomočnica ravnateljca za vrtec na dveh srečanjih strokovnim delavkam predšolskih skupin predstavi delo in posebnosti prvega razreda. Opažanja učiteljic 1. razreda prenese v vrtčevski prostor (motorika otrok, opismenjevanje, številske predstave, besedni zaklad....).

9. Sodelovanje s šolo

Želja je, da bi učenci prostovoljci hodili v vrtec otrokom brati pravljice ali jim predstaviti različne hobije. Poleg ustaljenih obiskov otrok iz predšolskih skupin pri dveh izbirnih predmetih v šoli, si želimo še več obiskov, v okviru drugih predmetov in področij. Tako bi potekalo medgeneracijsko druženje in skupno učenje veščin potrebnih za življenje. **(Vse načrtovano bomo izvedli, če bodo epidemiološke razmere to dovoljevale).**

- Želeni cilj:

Spremljanje neposrednega vzgojno izobraževalnega dela vsaj enkrat v vsakem oddelku prvih razredov in v vsaki od predšolskih skupin v vrtcu. Več sodelovanja z drugo in s tretjo triado, z učenci prostovoljci ter s skupino nadarjenih in radovednih učencev.

III. ORGANIZACIJSKA PREDSTAVITEV

SESTAVA

V sklop Vrtca "Murenčki" pri Osnovni šoli Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem spadata dve enoti:

vrtec, enota	naslov	telefon
Vrtec "Murenčki", enota Cerklje na Gorenjskem	Krvavška cesta 2, 4207 Cerklje na Gorenjskem	Vodstvo vrtca - 04/25 26 048 Tajništvo in vsakodnevna odjava otrok – 04/25 26 020 ter 041/653 901 Skupini MEDVEDKI in ČEBELICE – 04/25 26 043 Skupini ZAJČKI in JEŽKI – 04/25 26 012 Skupini MUCKI in POLŽKI – 04/25 26 035 Skupina PIKAPOLONICE – 04/25 26 044 Skupina METULJČKI – 04/25 26 042 Skupina VEVERICE – 041/653 904
Vrtec "Murenčki", enota Zalog	Zalog 29, 4207 Cerklje na Gorenjskem	Skupina MIŠKE – 04/25 26 039 Skupina ŽABICE – 04/25 26 032 Skupina RAČKE - 04/25 26 031

PEDAGOŠKO IN ORGANIZACIJSKO VODSTVO

Ravnatelj OŠ Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem	mag. Boštjan Mohorič	tel. 04/25 26 011, 041/979-852
Pomočnica ravnatelja za vrtec	Renata Perne	tel. 04/25 26 048
Organizacijski vodja enote Zalog	Barbara Šteblaj	tel. 04/25 26 032

PREDSTAVITEV ODDELKOV

enota	št. oddelkov	št. otrok	starost otrok	poslovni čas
Cerklje na Gorenjskem	9	163	od 11 mesecev do 6 let	od 6.00 do 16.30
Zalog	3	59	od 18 mesecev do 6 let	od 6.00 do 16.00

KADROVSKA RAZPOREDITEV

Vodstvo vrtca. **Renata Perne, pom. ravnateljca za vrtec**

SKUPINE:

enota	skupina	št. otrok	vzgojiteljica predšolskih otrok	vgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice
Cerklje na Gorenjskem	MEDVEDKI	24	Mateja Čadež	Petra Kladnik
			Spremljevalka: Gaja Novak (4 ure)	
	VEVERICE	23	Jasmina Jerič	Martina Zmerzlikar
	ČEBELICE	12	Karmen Basej	Ema Lončar / Manca Krsnik
	ZAJČKI	24	Marija Habjan	Nataša Zorman
	JEŽKI	19	Tea Zupanc	Monika Bitenc
			Spremljevalka: Sara Žagar (8 ur)	
	MUCKI	19	Manca Krsnik/ Gordana Vukman	Stanka Grilc
			Spremljevalka: Romana Podpeskar (8 ur)	
		POLŽKI	14	Mira Ravnikar
	METULJČKI	14	Tjaša Stenovec	Polona Korbar
	PIKAPOLONICE	14	Suzana Martinjak	Tjaša Kovač
Zalog	MIŠKE	14	Martina Ferlan	Francka Porovne
	ŽABICE	21	Barbara Šteblaj	Petra Fireder
	RAČKE	24	Tina Vrtnik	Katarina Soldat

Sočasnost v oddelkih bo pokrivala pomočnica vzgojiteljice Gaja Novak, ki bo tudi spremljevalka dečku z odločbo (4 ure dnevno).

Svetovalna delavka v vrtcu je **Petra Salihovič Omejec**.

Svetovalno delo v vrtcu bo obsegalo:

- opazovanje in spremljanje otrokovega razvoja,
- odkrivanje otrok, ki imajo težave in potrebujejo pomoč,
- usmerjanje otrok,

- spremljanje otrok s posebnimi potrebami, ki so že vključeni v obravnavo,
- pogovori, razgovori, sestanki s starši (svetovanje glede perečih problemov, informiranje o vpisu, način uvajanja o poteku dela v oddelkih o vzgojnih dilemah in vprašanih...),
- podajanje predlogov za izboljšanje sodelovanja ter možnih novih oblikah sodelovanja,
- sodelovanje z zunanjimi institucijami,
- nudenje dodatne strokovne pomoči otrokom in učencem, ki imajo Odločbo o usmeritvi.

Tajništvo in računovodstvo vodi **Urška Jereb**.

DRUGI ZAPOSLENI V VRTCU

enota	kuhinja/pralnica	čiščenje	hišnik
Zalog	Marina Jerič	Marica Paškić	Milan Vreček
Cerklje	Marjeta Lončar	Džamila Damajlovska Jovanka Ilieva	Benedikt Žagar

IV. PROGRAMSKA PREDSTAVITEV

VIZIJA IN POSLANSTVO VRTCA

VIZIJA VRTCA: Z medsebojnim spoštovanjem in delovnim vzdušjem se učimo in vzgajamo za ustvarjalno življenje – »ZNANJE ZA ŽIVLJENJE«.

POSLANSTVO VRTCA: Dobro in ugodno otrokovo počutje v vrtcu, njegova lastna aktivnost in ustvarjalnost, prijazno in strokovno osebje, odprtost vrtca družini in okolju.

V vizijo in poslanstvo smo vpletli vrednote, katere nas bodo usmerjale pri načrtovanju in izvajanju vzgojnega in izobraževalnega dela v vrtcu. Dosledno jih bomo upoštevali tako odrasli kot otroci.

SPOŠTOVANJE: Udejanjamo ga v naših medsebojnih odnosih kot tudi v odnosih do otrok in njihovih staršev. Z lastno občutljivostjo in dovezetnostjo cenimo sodelavce, otroke in starše. Otrokom pokažemo spoštovanje s tem, da slišimo njihovo mnenje in jim omogočamo aktivno vlogo pri izvajanju kurikula, na vsakem koraku jim damo vedeti, da so za nas pomembni, da spoštujemo njihova čustva. Spoštujemo jih tudi takrat, ko se z njihovimi dejanji in vedenjem ne strinjamo. Spoštujemo njihovo zasebnost in zasebnost njihovih družin, s katerimi želimo biti povezani v partnerskem odnosu.

STRPNOST: Gradimo jo v medosebnih odnosih s tem, da upoštevamo različnost med nami. Senzibilni smo za vsako najmanjše nasilje med otroki (verbalno in neverbalno). Naš skupni cilj je ničelna toleranca. Strokovni delavci, otroci in starši dosledno upoštevamo dogovorjena pravila, ki smo jih zapisali v hišni red. V procesu medsebojnega učenja, predvsem ob vsakodnevnih situacijah v vrtcu, otrokom omogočamo pridobivanje potrebnih socialnih spretnosti, učimo jih strpnega in pozitivnega vedenja ter tako preprečujemo morebitno medvrstniško nasilje. Otroke učimo, da postopno prevzamejo nadzor nad lastnim ravnanjem. Staršem pomagamo v kriznih situacijah in pri vzgojnih dilemah (šola za starše) in tako preventivno preprečujemo možnost nasilja in zanemarjanja otrok. Preko preventivnega programa Krepimo družine gradimo partnerstvo s starši.

SOLIDARNOST: Krepimo jo v medsebojnem sodelovanju in pomoči drug drugemu tako med strokovnim osebjem kot tudi med otroki. Prav njim je potrebno z našim lastnim zgledom in delovanjem posredovati sporočilo, da je solidarnost potreba za preživetje človeštva in zaveza posameznika, da jo udejanja. Zato sodelujemo v različnih solidarnih akcijah (zbiramo zamaške, kartuše, zvezke...). Skupaj s starši zbiramo star papir.

PRAVIČNOST: Vrtec mora v vzgojno izobraževalnem procesu oblikovati take razmere, ki bodo upoštevale individualne potrebe otrok tako na kognitivnem, emocionalnem in socialnem področju. To zahteva veliko fleksibilnost in prilagajanje različnostim. Optimalen standard za razvoj moramo zagotoviti tudi otrokom s posebnimi potrebami. Tudi strokovni delavci naj imajo možnost, da na poti svoje načrtovane poklicne kariere v čim večjem obsegu razvijejo svoje kompetence.

PRIJATELJSTVO: Gradimo ga z raznovrstnim in odzivnim učnim ter socialnim okoljem, ki med otroki spodbuja prijateljstvo, sočutje, sodelovanje in prijaznost in izhaja iz igre.

ZAUPANJE: S strokovnim delom in profesionalnem odnosom razvijamo zaupanje med vrtcem in družino, prizadevamo si udejanjati vlogo "pomembnega drugega" na socialnem področju otrokovega razvoja. To nam lahko uspeva samo na osnovi zaupanja staršev v naše strokovno delo in odprto obojestransko komunikacijo. Na takšen način pridobivamo tudi potrebne reference v okolju za odločitev staršev za vpis otroka v naš vrtec.

USTVARJALNOST: Zasledujemo jo v ciljih predšolske vzgoje kot so negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja. Ti cilji spodbujajo ustvarjalnost oziroma oblikovanje lastnosti, ki vodijo v ustvarjalnost. Omogočamo večjo individualnost, drugačnosti in izbire v nasprotju s skupinsko rutino. Na ta način spodbujamo divergentnost in originalnost v mišljenju in nekonformizem. Vsaka vzgojiteljica mora ustvarjalno

pristopiti k oblikovanju izvedbenega kurikuluma - načrtovanju, izvajanju in evalvaciji vzgojno-izobraževalnega dela v oddelku.

UČITI SE BITI: Eden izmed ključnih ciljev našega vzgojno-izobraževalnega dela je razvijanje dobre samopodobe otrok, spodbujanje samozavesti o integriteti vsakega posameznika. Otroke vzgajamo v duhu splošno priznanih moralno-etičnih norm in za medsebojno strpnost in spoštovanje drugačnosti. Skrbimo za njihov zdrav telesni, duševni in kulturni razvoj ter za njihovo kontinuirano pridobivanje komunikacijskih sposobnosti.

V. PRAVICE IN DOLŽNOSTI STARŠEV IN OTROK

V vrtcu uresničujemo temeljne otrokove pravice, ki izhajajo iz Konvencije o otrokovih pravicah, iz ciljev in načel, ki so zapisani v Zakonu o vrtcu in Kurikulumu za vrtce. Otrokom zagotavljamo možnost za optimalen razvoj glede na spol, socialno in kulturno poreklo, veroizpoved, narodno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo.

Spoštujemo in upoštevamo otrokov pogled na svet, njegovo razumevanje stvari, dogodkov in položajev ter čustveno odzivanje nanje in spodbujamo možnost dojemanja iste stvari ali dogodka iz različnih perspektiv.

Vrtec je svetovnonazorsko nevtralen.

Upoštevamo individualne in skupinske razlike med otroki. Otroci imajo pravico do enakih možnosti, ob upoštevanju različnosti. Pravica do izbire in drugačnosti se kaže v organizaciji življenja in dela v vrtcu. Povezana je z vzgojo za strpnost, solidarnost in odgovornost ter s postopnim razvijanjem kritičnega duha, osebnih odločitev in avtonomne presoje.

Zagotavljamo jim varno, zdravo, razumevajoče in spodbudno okolje za njihov telesni, duševni in socialni razvoj. Otroka varujemo pred telesnim in drugačnim nasiljem drugih otrok in odraslih. Ob sumu zanemarjanja ali zlorabe otroka obvestimo odgovorno osebo ali institucijo.

Spoštujemo in upoštevamo starše kot primarne vzgojitelje, ki nosijo glavno odgovornost za vzgojo in razvoj in jim dajemo možnost soodločanja o vseh pomembnih vprašanjih v zvezi z njihovim otrokom. Starši imajo pravico do vpogleda v programe za otroke in pravico do obveščeniosti o življenju in delu v vrtcu.

Upoštevamo pravico do zasebnosti, s poudarkom na varstvu osebnih podatkov. Z informacijami o otroku in družini, ki so nam zaupane, ravnamo odgovorno.

OBVEZNOSTI STARŠEV DO VRTCA

Starši ob prvem sprejemu otroka v vrtec **oddajo potrdilo pediatra** o zdravstvenem stanju otroka. Starši obvestijo vzgojiteljico o **posebnostih otrokovega zdravstvenega stanja**, ki so pomembne za uspešno medsebojno sodelovanje.

V vrtec starši pripeljejo **le zdravega otroka**.

Odsotnost otroka se sporoča preko E-ASISTENTA. Za pravočasno odjavo se šteje sporočilo oddano do 8.00 na dan odsotnosti, lahko pa odsotnost najavite tudi več dni vnaprej.

Še vedno pa lahko odsotnost sporočate na telefonski številki 041 653 901 ali 04 25 26 020.

Starši morajo obvestiti vzgojiteljico **o morebitni dieti otroka in prinesiti zdravniško potrdilo za vsako novo šolsko leto**. Otrokom v vrtcu omogočamo dietno prehrano ob različnih boleznih, kot so: celiakija, diabetes, razne alergije itd. Diete pripravljamo po navodilih zdravnikov.

Starši dosledno **upoštevajo Pravilnik o varnosti otrok**, ki pravi, da lahko otroci prihajajo v vrtec in odhajajo domov le v spremstvu osebe, ki je starejša od 10 let (s pisnim soglasjem staršev). Če po otroka pride oseba, ki je ne poznamo, nas morajo starši **predhodno pisno obvestiti**.

Otroka vedno izročijo vzgojiteljici ali pomočnici v oddelek.

Otrok ne sme priti sam v igralnico.

Starši upoštevajo dnevni red vrtca.

Vsako **spremenbo** naslova, zaposlitve, števila družinskih članov, telefonske številke itd. starši sporočijo vodstvu vrtca oziroma vzgojiteljici v oddelku.

Starši poskrbijo za **primerno otrokovo obleko in obutev**, ker bo le tako otrok varen in sproščen pri igri v vrtcu in na prostem (v vsakem vremenu).

V vrtec ni dovoljeno prinašati **nevarnih in dragih igrač** ter drugih predmetov.

O vseh problemih in težavah se starši pogovorijo z otrokovo vzgojiteljico ali s pomočnico vzgojiteljice oz. z vodstvom vrtca.

Starši upoštevajo dovoljeni (9-urni) čas bivanja otroka v vrtcu, v nasprotnem primeru vrtec zaračuna dodatne stroške varstva.

Starši redno in pravočasno plačujejo svoj delež cene programa najkasneje v osmih dneh po prejemu položnice.

Starši redno spremljajo vsa obvestila preko e-asistenta, na oglasnih deskah in spletni strani vrtca.

PLAČILO VRTCA

Ceno mesečnih programov v vrtcih krijejo starši in Občina Cerklje na Gorenjskem. Občina krije del cene programa za otroke, katerih starši imajo na njenem območju stalno bivališče.

UVELJAVLJANJE ZNIŽANEGA PLAČILA

Izpolnjena **Vloga za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev** se odda na pristojnem Centru za socialno delo osebno, po pošti ali elektronsko.

Staršem pripada pravica do znižanega vrtca od prvega dne naslednjega meseca po vložitvi vloge, podeli pa se za obdobje enega leta ali do spremembe dejstev in okoliščin, ki vplivajo na priznanje pravice.

Od 1. 9. 2021 dalje so starši, ki imajo v vrtec vključena hkrati dva otroke, plačila za mlajšega otroka oproščeni. Starši so oproščeni plačila za vrtec za tretjega in vsakega nadaljnega otroka iz iste družine, ne glede na to, ali so starejši sorojenci še v vrtcu (npr. tretji otrok je edini v vrtcu, starejša dva sta že v osnovni šoli).

- Prvo rojeni otrok je prvi otrok (starši plačajo za vrtec v višini znižanega plačila v %, ki jim je določen z odločbo CSD); - Drugo rojeni otrok je drugi otrok (starši so plačila za vrtec oproščeni, če je mlajši otrok v vrtcu skupaj s starejšim otrokom); - Tretji in nadaljnji rojeni otrok je tretji, četrti in vsak nadaljnji otrok (starši so plačila za vrtec oproščeni). Staršem, ki ne uveljavljajo znižanega plačila, vrtec izstavi račun v višini 77 % cene vrtca.

Starši, ki niso zavezanci za dohodnino v RS, plačujejo polno ceno programa, v katerega je otrok vključen.

Starši plačajo nižjo ceno oskrbnine za dneve odsotnosti otroka na osnovi pravočasne odjave, to je do 8. ure zjutraj. V tem primeru znižamo ceno oskrbnine še z istim dnevom.

IZPIS OTROKA IZ VRTCA

Če se starši odločijo za stalen izpis iz vrtca, morajo izpolniti STALNO IZPISNICO, ki jo dobijo v vrtcu. Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca kadarkoli s **30**-dnevnim odpovednim rokom, ki začne veljati z dnem pisne odpovedi na sedežu vrtca.

Izpisan otrok nima prednosti pri ponovnem sprejemu v vrtec.

DNEVNI RED VRTCA

ČAS:	DEJAVNOSTI:
6.00 – 7.50	<ul style="list-style-type: none">• Prihodi otrok v vrtec, dejavnosti po želji otrok v manjših skupinah.
8.00 – 8.30	<ul style="list-style-type: none">• Zajtrk
8.30 – 11.20	<ul style="list-style-type: none">• Načrtovane vodene dejavnosti in dejavnosti na pobudo otrok v manjših skupinah v igralnici in v drugih prostorih vrtca. To so dejavnosti, ki razvijajo otrokov gibalni, čustveni, socialni in spoznavni razvoj.• Gibanje na prostem, sprehodi, različni ogledi in prireditve.
11.30 – 12.00	<ul style="list-style-type: none">• Kosilo (jaslični oddelki imajo kosilo ob 10.45 - pred počitkom ali 12.00 uri -po počitku).
12.00 – 13.45	<ul style="list-style-type: none">• Priprava na počitek in počitek.• Individualne dejavnosti za otroke, ki ne zaspijo.
13.45 – 14.15	<ul style="list-style-type: none">• Popoldanska malica
14.20 - 16.00 (Zalog) 14.20 - 16.30	<ul style="list-style-type: none">• Dejavnosti po želji v oddelkih ali na prostem.• Odhodi otrok domov.

DIETE V VRTCU

Otrokom v vrtcu omogočamo dietno prehrano ob različnih boleznih kot so: celiakija, diabetes, razne alergije, itd.. Diete pripravljamo po navodilih zdravnikov. Glede jedilnikov za diete se lahko starši pogovorijo tudi z vodjo prehrane v vrtcu go. Majo Pintar.

OTROCI S POSEBNIMI POTREBAMI

V oba vrtca vključujemo tudi otroke s posebnimi potrebami, za katere nudimo dodatno individualno strokovno pomoč specialne pedagoginje, logopedinje in socialne pedagoginje; po potrebi tudi drugih strokovnjakov iz ustreznih institucij (letos tiflopedagog). V tem šolskem letu imamo v vrtcu 8 otrok z odločbami.

Št. ur dodatne str. pomoči	Izvajalci
1 ura tiflopedagog	Nina Vidmar
9 ur spec. pedagoga	Claudia Demšar Babnik – 4 ure Petra Salihovič Omejec - 5 ur
2 uri soc. pedagog	Petra Salihovič Omejec
4 ure logoped (oz. specialno-rehabilitacijski pedagog, do zagotovitve logopeda)	Petra Salihovič Omejec - 2 uri Claudia Demšar Babnik - 1 ura Nina Mihelčič - 1 ura

ORGANIZACIJA DEŽURNEGA VARSTVA MED ŠOLSKIMI POČITNICAMI

V času dežurnega varstva (med šolskimi počitnicami, ki so določene v šolskem koledarju za šolsko leto 2021/22 in v času jesenskih in zimskih počitnic), bomo otroke obeh enot vrtca združevali. Varstvo bomo organizirali v enoti Cerklje na Gorenjskem.

Med poletnimi počitnicami (julij, avgust 2022) bo vzgojno-izobraževalno delo potekalo v enoti Cerklje na Gorenjskem, s programom za otroke iz obeh enot Vrtca »Murenčki« in po potrebi za učence 1. razreda osnovne šole.

VI. OBOGATITVENI PROGRAMI

Nacionalni Kurikulum je odprt in fleksibilen za različne programe, ena izmed izvedbenih oblik je tudi program Korak za korakom, ki temelji na uvajanju takih vsebin, ki so osredotočene na otroka. Letošnje šolsko leto bomo poglobljeno delali na pedagoških področjih, ki smo jih v preteklih letih že spoznali – učno okolje, profesionalni razvoj, strategije poučevanja, družina in skupnost, zdaj

jih bomo povezane med seboj učinkovito vnesli v vsakodnevno prakso. Letošnje šolsko leto bomo nadaljevali s poglobljenim spoznavanjem pedagoškega področja spremljanje, ocenjevanje in načrtovanje, s katerim smo lani komaj začeli.

Vsa medsebojna spremljanja bomo načrtovali s pomočjo kazalnikov kakovosti na področjih, ki smo jih že poglobljeno spoznavali. Poskušali bomo z raznolikostjo izbranih kazalnikov. Le na ta način se bomo učili in izmenjavali izkušnje. Zelo načrtovano bomo zbirali dokumentacijsko gradivo za otrokovo osebno mapo in portfolio strokovnega delavca. Pri obeh se bomo osredotočili na razvojne napredke. Na razgovorih po spremljanjih in na sestankih USS, bomo evalvirali izvedbo načrtovanih aktivnosti. Večina strokovnih delavcev je že bila na uvodnem seminarju za delo po metodologiji KZK, nekateri bodo izobraževanje letošnje šolsko leto nadaljevali

Na otroka osredotočena metodologija temelji na dveh osnovnih načelih:

- otroci oblikujejo svoje znanje na svojih izkušnjah in v interakciji s svetom okrog sebe,
- vzgojitelji krepijo otrokovo rast in razvoj, če gradijo na njihovih interesih, potrebah in močnih področjih.

Pravilno načrtovano okolje spodbuja otroka, da raziskuje, se uči in kreira. Strokovni delavec mora imeti visok nivo znanja o otrokovem razvoju in zagotavljanju vzgojnih sredstev ter pripomočkov za učenje. Njegova naloga je, da določi primerne cilje za vsakega otroka in za skupino kot celoto, da odgovori na interese otrok, upošteva individualno moč in potrebe vsakega otroka, da obdrži pri življenju naravno radovednost malega otroka in da krepi kooperativno učenje.

Otrokovo okolje v oddelku naj bo oblikovano tako, da omogoča:

- otrokovo možnost izbire,
- aktivno vključevanje staršev v dejavnosti vrtca,
- uresničevanje individualizacije,
- izgradnjo skupnosti,
- timske pristope,
- sodelovanje staršev pri načrtovanju in aktivnem učenju otrok,
- aktivno in učinkovito učenje vseh posameznikov v skupini.

Kurikulum Korak za korakom zagotavlja, da imajo otroci:

- dovolj časa za raziskovanje okolja,
- možnosti učiti se po različnih poteh,
- varen prostor, kjer uporabljajo svoja čutila, delajo napake in rešujejo konflikte,
- možnost izbrati aktivnosti, v katerih bodo sodelovali,
- prostor za razstavljanje svojega dela.

Kurikulum Korak za korakom zagotavlja, da bo strokovno osebje:

- razumelo otrokov razvoj,
- imelo čas za opazovanje otrok pri igri in delu,

- pozorno načrtovalo skupne in individualne smotre, ki temelje na interesih in potrebah,
- oskrbelo spreminjajoče in fleksibilno okolje,
- spodbujalo otroke, da rešujejo svoje probleme in se spoštujejo med seboj,
- postavljalo vprašanja, s katerimi bo spodbujalo otroke, da razmislijo o svojih odgovorih.

Krepimo družine

Preventivni program je osredotočen na pozitivne zaščitne dejavnike. Staršem omogoča, da so bolj povezani z vrtcem, jih izobražuje in uči o razvoju otroka. Dobro pripravljene roditeljske sestanke, strokovno vodene govorilne ure, zgibanke o značilnostih posameznih razvojnih obdobjih otroka (na spletni strani vrtca), svetovalni razgovor - vse to krepi vzgojno delovanje staršev. Več pozornosti bomo namenili možnostim staršev, da neposredno spremljajo vzgojno-izobraževalno delo (obiski staršev v skupini v času načrtovanih dejavnosti) in da sami vodijo določene aktivnosti. Premalo izkoriščamo potencialne, ki jih najdemo v generaciji starih staršev naših otrok. Aktivno bi jih lahko več vključevali v dejavnosti, ki bi jih tako na svojstven način obogatili. Krepili bomo strokovne kompetence za učinkovito vodenje pogovornih uric in roditeljskih sestankov. Poskušali bomo razviti še nove oblike sodelovanja s starši predvsem v povezavi z rdečo nitjo šole in vrtca Tu sem jaz doma, prijatelj moj!

Močno partnerstvo med strokovnimi delavci vrtca, družinami in drugimi člani skupnosti je bistvenega pomena za otrokovo učenje in razvoj. S prepoznavanjem vloge družine in domačega okolja kot otrokovega primarnega učnega in socialnega okolja strokovni delavci s spodbujanjem neprekinjene dvosmerne komunikacije gradijo povezave med vrtcem, družino ter skupnostjo..

IZVAJANJE PROGRAMA "NOGOMETNI VRTCI"

Nogometna zveza Slovenije vsako leto izbere 9 novih klubov po Sloveniji za sodelovanje v programu "Nogometni vrtci". Tako je dobil priložnost tudi Nogometni klub Velesovo in s tem naš vrtec. Program poteka v izvedbenem času kurikula, enkrat tedensko eno uro in je namenjen otrokom predšolskih skupin. V enoti vrtca v Cerkljah se bo izvajal v športni dvorani vsako sredo od 11.10. do 12.00 ure (velika telovadnica-1/3) ter 12.00 – 12.45 (mala telovadnica), v enoti vrtca v Zalogu pa vsak torek od 10.10 -10.55 v telovadnici šole. Cilj programa je zadovoljiti otrokovi potrebi po gibanju in igri v tem obdobju ter jih seznaniti z nogometom kot igralno in gibalno aktivnostjo, ki sta osnovna cilja in potrebi za naravni razvoj otroških potencialov. Klub zagotovi ustrezen strokovni kader in skupaj z vrtcem sodeluje v programu najmanj 3 leta.

V letošnjem letu se »nogometni vrtec« izvaja po priporočilih NIJZ.

VI. PROJEKTI

V tem šolskem letu bomo v vrtcu izvajali nekaj projektov.

PROJEKT	SKUPINA	VODJA PROJEKTA
Gozdni vrtec	medvedki	Mateja Čadež
	čebelice	Karmen Basej
	račke	Tina Vrtnik
Planetu Zemlja prijazen vrtec: Planetu Zemlja prijazna občina Junior	veverice	Jasmina Jerič
Portfolio skupine	medvedki	Mateja Čadež
Planetu Zemlja prijazen vrtec: Jezik Živali	čebelice	Karmen Basej
Vse gre za med	miške, žabice, račke	Martina Ferlan, Barbara Šteblaj, Tina Vrtnik
Planetu Zemlja prijazen vrtec: Eko dnevnik	miške, žabice, račke	Martina Ferlan, Barbara Šteblaj, Tina Vrtnik
UNESCO: Pešpoti v našem kraju	medvedki	Mateja Čadež

Čakamo še na odobritev Erasmus projekta: ENAKOPRAVNOST MED SPOLOMA (sodelujoči: Mateja Čadež, Katarina Soldat, Martina Ferlan, Barbara Šteblaj, Suzana Martinjak, Karmen Basej, Jasmina Jerič).

Ob dnevu vrtca v mesecu marcu 2022 bomo rdečo nit ter izvlečke projektov povezali v zanimive dejavnosti, pri katerih bodo aktivni tako otroci kot tudi njihovi straši (družine). Interaktivno bomo predstavili vsebine in dejavnosti, ki smo jih preko celega šolskega leta izvajali.

V okviru rdeče niti šole in vrtca **Tu sem jaz doma, prijatelj moj!** bomo izvajali celoletne dejavnosti. Prizadevali si bomo razvijati naslednje vrednote: pozitivna čustva do domovine, občutek pripadnosti svojemu narodu in državi ter ljubezni do njene naravne in kulturne dediščine, skrb za skupno dobro, razgledanost, povezovalnost, družbena aktivnost in odgovornost, solidarnost, demokratične vrednote.

Enota Cerklje na Gorenjskem – celoletne dejavnosti

- **Tu sem jaz doma, prijatelj moj! (vse skupine)**
- **Z gibanjem do zdravja** (skupno poimenovanje za dejavnosti Zdravje v vrtcu in Mali sonček). (razen pikapolonice)
- **Bralni nahrbtnik oziroma Bralna značka (vse skupine)**
- **Trajnostna mobilnost v vrtcu**

Enota Zalog – celoletne dejavnosti

- **Tu sem jaz doma, prijatelj moj!.**
- **Z gibanjem do zdravja** (skupno poimenovanje za dejavnosti Zdravje v vrtcu in Mali sonček) – vse skupine
- **Bralni nahrbtnik oz Bralna značka (vse skupine)**

VII. OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

Enota Cerklje na Gorenjskem

- osebna mapa otroka
- srečanja s posebnimi gosti v vrtcu (knjižničar, čebelar...)
- obiski kulturnih in drugih ustanov lutkovne in gledališke predstave
- srečanja s posebnimi gosti v vrtcu
- sodelovanje otrok v šoli pri izbirnem naravoslovnem predmetu (Organizmi v naravnem in umetnem okolju).
- Vzgojiteljice za otroke (pod vodstvom Marije Habjan)
- izleti s starši in z otroki
- orientacijski pohodi
- noč v vrtcu
- folklor (Manca Krsnik, Tjaša Stenovec)
- pevski zbor (Polona Korbar, Suzana Martinjak)
- srečanje s starimi starši
- plavalni tečaj (predšolski skupini)
- vrtec v naravi 11. 10. – 13. 10. 2021- CŠOD Ajda (predšolski skupini)

Enota Zalog

- osebna mapa otroka
- srečanja s posebnimi gosti v vrtcu (čebelar...)
- foto orientacija s starši v okviru Malega sončka

- vzgojiteljice za otroke
- športno druženje s starimi starši
- noč v vrtcu
- plavalni tečaj (predšolska skupina)
- obiski kulturnih in drugih ustanov
- vrtec v naravi 11. 10. – 13. 10. 2021 CŠOD AJDA (predšolska skupina)

Vzgojiteljici Tea Zupanc in Katarina Soldat bosta vodili gibalne dejavnosti za otroke skupaj z njihovimi starši. Potekale bodo vsako **prvo sredo v mesecu** od 16.30 do 18.00 za prvo starostno obdobje in vsak **prvi četrtek v mesecu** od 16.30 do 18.00 za drugo starostno obdobje v telovadnici v enoti Zalog. Cilj gibalne urice, ki jo starši preživijo skupaj z otrokom je prijetno in veselo druženje, poglobljanje čustvene navezanosti, pa tudi poznavanje gibalnih sposobnosti in zavestnega spremljanja gibalnega razvoja otrok. **Program gibalnih dejavnosti bo potekal od meseca oktobra 2021 do meseca aprila 2022 glede na priporočila NIJZ. Če se bodo varnostne razmere zaostrole, programa ne bomo izvajali.**

VIII. DODATNI NADSTANDARDNI PROGRAM V OBEH ENOTAH (plačajo starši)

Predstava za otroke: za otroke od 3 let dalje bo v Tednu otroka predstava: Majhno težavo imam, lutkovnega gledališča FRU-FRU.

To predstavo si bodo skupaj z učenci prvih ter drugih razredov OŠ ogledali v Kulturnem hramu Ignacija Borštnika in sicer 6. 10. 2021 ob 10:30

PLESNE URICE: Program bo vodila plesna učiteljica iz Plesne šole Miki iz Jarš pri Domžalah. Otroci bodo plesne urice lahko obiskovali vsak torek v enoti Cerklje (15.30 do 16.15) in vsak torek v enoti Zalog (14.30 do 15.15) celo leto.

GIBALNE URICE S TADEJO BRANKOVIČ: razne športne aktivnosti v enoti Cerklje se bodo izvajale v telovadnici vrtca vsak ponedeljek (žogarije – od 15.00 do 15.45) ter četrtek (gibalne urice - od 15.00 do 15.45), v enoti Zalog pa vsak torek (17.00-18.00) in četrtek (14.00 do 15.00).

PROGRAMI UČENJA PLAVANJA, SMUČANJA IN ROLANJA (zunANJI izvajalci)

MALA ŠOLA KARATEJA

ATLETSKA ŠOLA ROŽLE PREZELJ

Četrtek 14.30 – 15.15 v športni dvorani Cerklje

PLAVALNI TEČAJ ZA PREDŠOLSKE SKUPINE (v CIRIUS Kamnik)

TRIDNEVNI TABOR: Vrtec v naravi (od 11. 10. do 13. 10. 2021) – CŠOD Ajda (vodja Tea Zupanc)

Sestanek za starše otrok, ki bodo odšli na tabor bo 30. 9. 2021 ob 18. uri v telovadnici enote vrtca v Cerkljah.

IX. OBLIKE SODELOVANJA S STARŠI

Vsakodnevna srečanja, izmenjava informacij: vrtec – dom

Govorilne ure:

Enkrat mesečno v dogovoru z vzgojiteljico. Starši se predhodno vpišejo na oglasni deski pred vhodom v skupino. Strokovni delavci se pripravijo na razgovor (zapis) in ob zaključku povzamejo sklepe in dogovore.

Govorilne ure bodo ob prisotnosti obeh strokovnih delavk. Urnik govorilnih ure je zapisan tudi v LDN skupine ter na spletni strani vrtca.

TIM	DAN V MESECU IN ČAS GU
Mateja Čadež / Petra Kladnik	vsak četrti torek, 15.00-16.00
Jasmina Jerič/ Martina Zmerzlikar	vsaka 1.sreda v mesecu oz po dogovoru ob 15.45 uri
Marija Habjan/ Nataša Zorman	prvi ali tretji torek v mesecu ob 15.00 ali 16.30
Tea Zupanc/ Monika Bitenc	vsak 2. torek v mesecu, ura po dogovoru s starši ,1x ob 15.00 uri s pomoč. vzgojiteljice
Manca Krsnik/ Stanka Grilc	vsak 3. ponedeljek v mesecu
Mira Ravnikar/ Patricija R. Zorman	drugi torek v mesecu od 16h do 17h
Tjaša Stenovec/ Polona Korbar	vsako drugo sredo v mesecu ob 15.00
Suzana Martinjak/ Tjaša Kovač	vsako tretjo sredo v mesecu ob 15.30
Tina Vrtnik/ Katarina Soldat	prva sredo v mesecu ob 15.15 oz 16.00 uri
Barbara Šteblaj/ Petra Fireder	vsako 2. sredo 15.45-16.45
Martina Ferlan/Francka Porovne	3.sredo v mesecu od 15:45 do 16:45

Roditeljski sestanki

Informativnega sestanka za starše novo sprejetih otrok v juniju 2021 zaradi varnostnih ukrepov nismo mogli izvesti v fizični obliki, ampak smo jim vse informacije in potrebno gradivo poslali po e-Asistentu.

Prvi oddelčni sestanki:

Zaradi omogočanja večje varne razdalje, bodo potekali zunaj ali v razredih osnovne šole:

PIKAPOLONICE, METULJČKI, POLŽKI, MIŠKE, ŽABICE - 14. 9. 2021

ČEBELICE, VEVERICE, MEDVEDKI, ZAJČKI, - 15. 9. 2021

MUCKI, JEŽKI, RAČKE – 16. 9. 2021

Druzi oddelčni sestanki:

Potekali bodo v mesecu februarju (**predvidoma od 15. 2. do 17. 2. 2022**). Razpored terminov za roditeljske sestanke bo objavljen na oglasni deski in spletni strani vrtca. Vsebina bo namenjena pregledu polletnega dela in vzgojni problematiki otrok v skupinah. Priporoča se delavniška oblika dela.

Dan odprtih vrat vrtca – 17. 2. 2022 od 9:00 do 11:00 – V dneh pred javnim razpisom otrok v vrtec, bodo imeli starši priložnost obiskati vrtec, se seznaniti z njegovim programom in pridobiti ostale pomembne informacije.

Šola za starše:

Starše naših otrok bomo obveščali o vsebini in terminu predavanj za starše v šoli.

- torek, 5. 10. 2021, ob 18.30 (v prostorih DMC) dr. Andreja Poljanec: SODELOVANJE MED ŠOLO IN STARŠI ZA VEČJE BLAGOSTANJE OTROK
- torek, 9. 11. 2021, ob 18.30 Špela Reš: DRUŽINSKA E-PRAVILA (Zavod LOGOUT)
- četrtek, 10. 3. 2022, ob 18. 30 POMEN ZDRAVEGA ŽIVLJENJSKEGA SLOGA ZA OTROKOV CELOSTNI RAZVOJ

Na srečanja povabljeni tudi vsi strokovni delavci, ki bodo lahko slišano prenesli tudi v skupine in med starše naših otrok.

Nastopi otrok za starše:

Srečanja s starimi starši, slovo od vrtca, dan vrtca, druženja ob koncu šolskega leta...

Ustvarjalne delavnice na določeno temo: ob dnevu vrtca v mesecu marcu 2022

Vključeni otroci, starši oziroma družine in strokovni delavci vrtca. Delavnice bodo potekale na dan vrtca, ki bo v mesecu marcu 2022. Vsebina bo povezala dejavnosti rdeče niti ter projektov, ki se izvajajo v vrtcu. Program se bo izvedel v popoldanskem času.

Zabavna srečanja:

Orientacijski pohodi, kostanjev piknik z otroki, srečanje s starimi starši, srečanja z otroki sosednjih vrtcev, druženje z učenci prvega razreda ...

Akcija »Zbirajmo star papir«:

Skupaj s starši zbiramo star papir. Sredstva gredo v Šolski sklad in so med drugim namenjena tudi za delno kritje avtobusnih prevozov otrok.

Svet staršev vrtca:

Predstavnik in njegovega namestnika izvolijo starši vsake posamezne skupine. Starši dajejo mnenja o predlogu programa dela vrtca, dajejo predloge o izvajanju nadstandardnih programov v vrtcu, obravnavajo pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom, opravljajo druge naloge, ki so v skladu z zakonom in drugimi predpisi. Dogovarjajo se tudi o porabi sredstev iz Šolskega sklada za potrebe vrtca.

Predstavniki v svetu staršev vrtca so:

ime skupine	predstavnik	namestnik
MEDVEDKI	Nika Jerič	Urška Špruk
VEVERICE	Ines Repnik	Katja Ravnohrib
ČEBELICE	Manca Pozdrec	Neža Germovnik
ZAJČKI	Jerica Trefalt Kepic	Anja Lukanc
JEŽKI	Veronika Štirn	Neža Pipp
MUCKI	Marjetka Glavič	Simona Ožvald Vajs
POLŽKI	Sabina Zgaga Markelj	Anja Arnež
METULJČKI	Katja Sajovic	Anja Korošec
PIKAPOLONICE	Helena Božič Janežič	Marjetka Glavič
ime skupine		
RAČKE	Mirjana Ilič	Miha Čebulj
ŽABICE	Nina Veselinovič	Petra Berčič
MIŠKE	Lucija Močnik	Tjaša Prosen

Predsednica sveta staršev vrtca je ga. NINA VESELINOVIČ.

IX. PROGRAM DODATNIH AKTIVNOSTI ZA VSE OTROKE V VRTCU

SEPTEMBER 2021

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

- Predstavitve karateja – 13. 9. 2021 (od 10:00 do 10:30- veverice ter od 10.40 – 11.20 medvedki)
- Murenčkov tek – dan slovenskega športa 23. 9. 2021 (9.30) – vodi Tea Zupanc
- PRAZNOVANJE PRIHODA JESENI (doživljanje sprememb v naravi na osnovi opazovanja, senzornih poti ...). Aktivnosti so prilagojene otrokovim potrebam in zmožnostim. Podoben pristop uvajamo tudi pri zaznavanju ostalih letnih časov. Dejavnosti pripravi tandem za svojo skupino.

Prvi roditeljski sestanki :

Vsebina roditeljskih sestankov bo namenjena predstavitvi letnega delovnega načrta. Seznanili jih bomo tudi z osnovnimi značilnostmi programa Korak za korakom ter, rdečo nitjo vrtca in šole ter pridobili informacije glede njihov pričakovanj do vrtca.

ENOTA ZALOG

- Predstavitve karateja – 10. 9. 2021 (od 10:00 do 10:30- račke),
- praznovanje prihoda jeseni (dejavnosti trajajo cel teden) ,
- prvi roditeljski sestanki – 14., 16. 9. 2021,
- fotografiranje otrok- 16. 9. 2021,
- množični tek: Začni mlad, tekmuje pošteno – Atletska zveza Slovenije

OKTOBER 2021

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

- Teden otroka: Razigran uživaj dan (poudariti pomen igre in igranja) – vsi oddelki

- **6. 10. 2021 ob 10:30** – prva predstava: Majhno težavo imam v Kulturnem hramu, skupaj z učenci prvih ter drugih razredov OŠ

ENOTA ZALOG

- Teden otroka – Podružnični dan šole in vrtca Razigran uživaj dan (poudariti pomen igre in igranja) – vsi oddelki
- **6. 10. 2021 ob 10:30** – prva predstava: Majhno težavo imam v Kulturnem hramu, skupaj z učenci prvih ter drugih razredov OŠ

NOVEMBER 2021

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

- 16. 11. 2021: DAN STRPNOSTI,
- Tradicionalni slovenski zajtrk 19.11.- srečanje s čebelarji.

ENOTA ZALOG

- 16. 11. 2021: DAN STRPNOSTI,
- Tradicionalni slovenski zajtrk 19.11.- srečanje s čebelarji.

DECEMBER 2021

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

- 2. 12. 2021 - Miklavžev sejem ,
- posebne aktivnosti v veselem/prazničnem decembru (ustvarjalne delavnice, peka piškotov, Božični koncert zborčka, folklor, rajanje, stari običaji ...),
- družabno druženje med otroki predšolskih skupin in učenci prvih razredov,
- 20. 12. 2020: obisk dedka Mraza po skupinah inigrice vzgojiteljice za otrok,e
- noč v vrtcu (medvedki, veverice).

ENOTA ZALOG

- 2. 12. 2020 - Miklavžev sejem,
- posebne aktivnosti v veselem/prazničnem decembru (ustvarjalne delavnice, peka piškotov, Božični koncert zborčka, folklor, rajanje, stari običaji ...),
- družabno druženje med otroki predšolskih skupin in učenci prvih razredov,
- Praznična predstava staršev za otroke,
- noč v vrtcu (račke).

JANUAR 2022

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

- Zimski športi in aktivnosti na snegu,
- Plesni dan v izvedbi Plesne šole Miki,
- naučimo se plavati (10-urni tečaj za predšolske otroke).

ENOTA ZALOG

- Zimski športi in aktivnosti na snegu
- plesni dan v izvedbi Plesne šole Miki
- Naučimo se plavati (10 urni tečaj za predšolske otroke)

FEBRUAR 2022

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

- KULTURNI TEDEN: ura pravljic v šolski knjižnici, obisk občinske knjižnice, priprava recitacij pesmic – vzgojiteljice za otroke
- dan odprtih vrat vrtca - **17. 2. 2022, od 9:00 do 11:00**,
- ODDELČNI RODITELJSKI SESTANKI (od 15. 2. do 17. 2. 2022),
- pustno rajanje v vrtcu

ENOTA ZALOG

- 2.ODDELČNI RODITELJSKI SESTANKI (od 15. 2. do 17. 2. 2022),
- dan odprtih vrat vrtca: **17. 2. 2021, od 9:00 do 11:00**,
- pustno rajanje v vrtcu.

MAREC 2022

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

- **Dan vrtca** – v povezavi z rdečo nitjo in projekti (**delavnice za starše in otroke**),
- vzgojiteljice za otroke – igrice,
- srečanje s fotografom, fotografiranje otrok.

ENOTA ZALOG

- **Dan vrtca** – v povezavi z rdečo nitjo in projekti (**delavnice za starše in otroke**),

- vzgojiteljice za otroke - igrice

APRIL 2022

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

- Očiščevalna akcija 9. 4. 2022 (starejše skupine),
- 7. 4. 2022 : Svetovni dan zdravja (dejavnosti v okviru dejavnosti »Zdravje v vrtcu«),
- velikonočne ustvarjalne delavnice: Stari velikonočni običaji,
- 22. 4. 2022: SVETOVNI DAN ZEMLJE – naravoslovni dan v skupini

ENOTA ZALOG

- Očiščevalna akcija 9. 4. 2022 (starejše skupine),
- velikonočne ustvarjalne delavnice: Stari velikonočni običaji,
- svetovni dan zdravja (športno druženje s starimi starši),
- 22. 4. 2022: Svetovni dan zemlje – ureditev gredic, dejavnosti povezane z naravo.

MAJ 2022

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

- Zaključno srečanje s starši v oddelku in aktivnosti v sodelovanju z njimi v programu Mali sonček in kulturni program,
- sodelovanje otrok pri izbirnem predmetu iz naravoslovja v šoli (medvedki, veverice),
- plavalni tečaj (Cirius Kamnik).

ENOTA ZALOG

- Zaključno srečanje s starši in aktivnosti v sodelovanju z njimi v programu Mali sonček (vse skupine skupaj),
- sodelovanje otrok pri izbirnem predmetu iz naravoslovja v šoli (račke),
- plavalni tečaj (Cirius Kamnik).

JUNIJ 2022

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

- Slovo od vrtca (medvedki, veverice),

- sodelovanje otrok iz predšolskih skupin pri izbirnem predmetu iz naravoslovja v šoli,
- vzgojiteljice za otroke – kulturna prireditev ob prazniku,
- **KONČNI IZLET Z OTROKI (strokovni delavci in otroci)**: v povezavi z Rdečo nitjo - STRMOL

ENOTA ZALOG

- Slovo od vrtca (račke),
- vzgojiteljice za otroke – kulturna prireditev ob prazniku,
- **KONČNI IZLET Z OTROKI (strokovni delavci in otroci)**: v povezavi z Rdečo nitjo - STRMOL.

X. SODELOVANJE Z OKOLJEM

Sodelovanje z Osnovno šolo Davorina Jenka Cerklje na Gorenjskem

- Tim za kakovost vzgoje in izobraževanja: članici Marija Habjan in Renata Perne.
- Sodelovanje s socialno delavko – pomoč vzgojiteljicam pri razporeditvi otrok v 1. razrede OŠ.
- Obiski šolarjev v vrtcu in otrok iz vrtca v 1. razredu. (družabna srečanja, skupne prireditve, delavnice – če bodo epidemiološke razmere to omogočale).
- Sodelovanje s knjižničarko
- Sodelovanje z računalničarjem (urejanje spletne strani vrtca).
- Srečanje z učiteljicami 1. razredov OŠ – predstavitev načinov poučevanja v vrtcu in prvem razredu – vsaj dve srečanji s skupno evalvacijo
- Počitniško varstvo učencev 1. razreda OŠ.
- Skupna izobraževanja in prireditve
- Eksperimentiramo skupaj – povezava v okviru izbirnih predmetov Poskusi v kemiji
- Sodelovanje pri pouku izbirnega predmeta Organizmi v naravnem in umetnem okolju
- Sodelovanje na Miklavževem sejmu.
- Sodelovanje s svetovalnimi službami (v vrtcu in šolsko svetovalno službo)

Sodelovanje s širšim okoljem:

- Sodelovanje s svetovalnimi službami (razvojni oddelek Kranj)
- Sodelovanje z zunanjimi institucijami (CSD Kranj, ZD Kranj, zavod za gluhe in naglušne Ljubljana, center IRIS)

Dejavnosti povezovanja z okoljem bodo potekale v dogovoru z vodstvom vrtca in šole, v skladu s smernicami NIJZ.

Sodelovanje z Občino Cerklje na Gorenjskem

- Predstavitev dejavnosti vrtca v glasilu Novice izpod Krvavca .
- Nastop otrok na prireditvah javnega značaja.

Sodelovanje z drugimi vrtci

- Marijin vrtec Cerklje
- Sodelovanje z zasebnim vrtcem Kepica
- Študijska srečanja v okviru študijske skupine
- Sodelovanje z izbranim vrtcem in vrtci v mreži vrtcev Korak za korakom

Sodelovanje z izobraževalnimi institucijami

- Srednja vzgojiteljska šola Jesenice, Srednja vzgojiteljska šola Ljubljana, Šolski center Rudolfa Maistra Kamnik ter vzgojiteljsko šolo Jesenice
- Pedagoška fakulteta: smer - predšolska vzgoja, LU Škofja Loka, LU Radovljica, ZARIS Ljubljana – pedagoška praksa dijakinj.
- Družinski in mladinski center Cerklje
- Pedagoški inštitut Ljubljana (metodologija Korak za korakom)

Sodelovanja z delovnimi organizacijami

- Dinos Kranj

Sodelovanje z medijskimi in kulturnimi ustanovami

- Občinska knjižnica Cerklje – izposoja knjig, ura pravljic,
- Plesna šola Miki - Jarše pri Domžalah,
- občinsko glasilo Novice izpod Krvavca,
- TIC Cerklje in Kranj,
- Radio Kranj,
- LG FRU – FRU Ljubljana.

Sodelovanje s športnimi in drugimi društvi

- Društvo čebelarjev Cerklje,
- Jecom sport Cerklje / Tadeja Brankovič,
- Miki plesna šola,

- Karate klub,
- Društvo AMD Cerklje.

XI. POVEZOVANJE IN SODELOVANJE DELAVCEV ZNOTRAJ VRTCA

Aktiv vzgojiteljskega zbora: trikrat na leto, po potrebi lahko večkrat

USS strokovnih delavcev: Tri srečanja bodo namenjena delavnicam, ki jih bosta izvedli koordinatorka Barbara Šteblaj in Tea Zupanc, ostala pa poglobljenemu delu na izbranih pedagoških področjih (UČNO OKOLJE, PROFESIONALNI RAZVOJ, STRATEGIJE POUČEVANJA, DDRUŽINA IN SKUPNOST, SPREMLJANJE, OCENJEVANJE IN NAČRTOVANJE), aktualni problematiki v skupinah in različnim dogovorom za dobro, usklajeno delo, izmenjavi dobrih praks in izkušenj. Nadaljevali bomo s poglobljenim razumevanjem pedagoškega področja Spremljanje, ocenjevanje in načrtovanje. Delovali bomo po načeli učeče se skupnosti (na osnovi medsebojnega zaupanja, podpore pri uvajanju sprememb v strokovno delo). Srečanje učečih se skupnosti bo namenjeno poglobljanju izbranega področja ter aktualni problematiki v skupinah.

Časovni raspored izvedbe sestankov strokovnih timov, aktivov vzgojiteljskega zbora in delavnic KZK za šol. leto 2021/2022 ter srečanj USS:

AVGUST	25. 8. 2021	Vodje timov USS	Načrt, prvo srečanje
	25. 8. 2021	UVODNA KONFERENCA	
	27. 8. in 30. 8. 2021	Prva srečanja USS	Uvajanje, Priprava rod.sest, predaja inf.
SEPTEMBER	8.9. 2021	AKTIV	LDN vrtca
OKTOBER	20.10. 2021	Srečanje USS	
NOVEMBER	10.11. 2021	Srečanje USS	
	24. 11. 2021	Delavnica USS- KZK	
DECEMBER	8. 12. 2021	Srečanje USS	
JANUAR	12. 1. 2022	Srečanje USS	
	26. 1. 2022	Delavnica USS- KZK	
FEBRUAR	9. 2. 2022	Srečanje USS	Priprava na rod.sest.
MAREC	9. 3. 2022	Srečanje USS	
	23. 3. 2021	Delavnica USS- KZK	
APRIL	13. 4. 2022	Srečanje USS	
MAJ	11. 5. 2022	Srečanje USS	
JUNIJ	8. 6. 2022	ZAKLJUČNA KONF.	

		VRTCA	
JULIJ	2. 7. 2022	ZAKLJUČNA KONF. vseh zaposlenih	OŠ, VRTEC, TEH. KADER

Vodje strokovnih timov (USS):

- **prvo starostno obdobje:** Martina Ferlan
- **srednje starostno obdobje:** Tea Zupanc (mlajše srednje skupine) in Marija Habjan (starejše srednje skupine)
- **predšolsko obdobje:** Jasmina Jerič

Vsakodnevna dogovarjanja vzgojiteljic in pomočnic, pomoč druga drugi, skupna praznovanja in prireditve, izmenjava izkušenj, sredstev, načrtov...

Delo v paru: dnevno načrtovanje, 2x mesečno tandemsko načrtovanje (izven delovnega časa) izvedba, evalvacija vzgojnih dejavnosti, opazovanje otrok ... Upoštevanje močnih področij posameznega strokovnega delavca pri organiziranju in izvajanju dejavnosti. Bistvo timskega dela v vrtcu je prisotnost sodelovalnega učenja, skupnega načrtovanja, medsebojne povezanosti, odprte komunikacije in izmenjave mnenj. Vsak sam skrbi za vodenje osebnega portfolia.

Medsebojna spremljanja vzgojno izobraževalnega dela

Pri neposrednem spremljanju vzgojno izobraževalnega dela bomo prednostno izhajali iz pedagoškega področja SPREMLJANJE, OCENJEVANJE IN NAČRTOVANJE ob upoštevanju vseh preostalih področij: UČNEGA OKOLJA, STRATEGIJ POUČEVANJA, PROFESIONALNEGA RAZVOJA ter DRUŽINE IN SKUPNOSTI. Spremljanje bomo izvedli s pomočjo pripomočka za spremljanje vzgojno izobraževalnega dela, po opazovanju bo sledil razgovor vseh sodelujočih.

Evalvacije, ki jih bomo pisali, bomo vlagali v mapo profesionalnega portfolia, ki ga bomo tudi sicer skrbno nadgrajevali. Letos bo pri spremljanju vzgojno izobraževalnega dela prisotna pom. ravnateljica za vrtec, svetovalna delavka ter ena strokovna delavka iz druge skupine.

pripravi	spremlja	Izbrano področje	pedagoško področje, načelo in kazalnik	čas
VEVERICE				
PIKAPOLONICE				
POLŽKI				
ČEBELICE				
ZAJČKI				
MUCKI				

MEDVEDKI				
JEŽKI				
METULJČKI				
RACKE				
MIŠKE				
ŽABICE				

XII. DODATNE ZADOLŽITVE VZGOJITELJIC IN POMOČNIKOV

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM

OGLASNA DESKA V JASLIH:

Vse jaslične skupine

DEKORACIJA VRTCA (ideja, predstavitev, termin postavitve)

Jesen (predšolske skupine), zima (starejše srednje skupine), pomlad (mlajše srednje skupine), poletje (jaslični oddelki). Pri dekoraciji sodelujejo pretežno vzg. predšolskih otrok – pomočnice vzgojiteljic. Dekoracija bo delo otrok.

DEKORACIJA GLAVNEGA HODNIKA VRTCA 1. september:

Koordinatorica bo vzg. Stanka Grilc. Pomoč Martina Zmerzlikar, Gaja Novak

Oglasna deska pred JEŽKOVO igralnico bo namenjena fotografski galeriji pomembnih dogodkov v vrtcu. (ideje vseh strokovnih delavk)

OGLASNE DESKE Z OBVESTILI:

Renata Perne, Urška Jereb

KNJIŽNICA:

Nakup novih knjig: Renata Perne

Urejanje knjižnice: Urška Jereb ter Sara Žagar, ter po potrebi v času starostne pavze (M. Ravnikar)

Urejenost knjižnih kotičkov in lepljenje knjig: vsi oddelki

DIDAKTIČNI KABINET (urejenost kabineta):

Skupina veeverice in medvedki

LONČNICE V VRTCU, ZUNANJA CVETLIČNA KORITA:

Džamila Damajlovska, Jovanka Ilijeva

VRTNA HIŠICA Z IGRAČAMI IN IGRIŠČE STAREJŠIH ODDELKOV urejenost, čiščenje:

Emma Lončar, Gaja Novak, Petra Kladnik

ZUNANJE IGRIŠČE (ploščad)

Patricija R. Zorman, Stanka Grilc, Monika Bitenc, Nataša Zorman

SPLETNA STRAN VRTCA:

Renata Perne, Samo Salihovič

PRIPRAVA ČLANKOV ZA SPLETNO STRAN:

vse strokovne delavke

SPLETNA UČILNICA /e-ZBORNICA VRTCA:

Renata Perne v sodelovanju z ostalimi strokovnimi delavkami

ENOTA ZALOG

TELOVADNO ORODJE: vse strokovne delavke

KNJIŽNE POLICE: Barbara Šteblaj in Tina Vrtnik

ODPADNI MATERIAL: vse strokovne delavke

VRTNE IGRAČE IN ORODJE: Petra Fireder, Katarina Soldat, Francka Porovne

UREJANJE SKUPNIH PROSTOROV: vse strokovne delavke

OBVESTILA IN PLAKATI ZA STARŠE: vse strokovne delavke

KOTIČKI ZA STARŠE: vse strokovne delavke

UREJANJE GREDIC: Francka Porovne

FOLKLORA: Urška Jereb

PRIPRAVA ČLANKOV ZA SPLETNO STRAN: Tina Vrtnik, Barbara Šteblaj, Martina Ferlan

XIII. IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

Vrtec je vključen v mrežo vrtcev Korak za korakom. Znotraj tega bodo potekali seminarji za koordinatorje in izvajalce delavnic.

V mesecu avgustu je polovica vzgojiteljskega zbora poslušala izobraževanje ge. Ksenije Kos: RAZVOJ SAMOREGULACIJE. Delavke se bodo udeležile tudi enodnevnih individualnih izobraževanj v povezavi s krepitvijo posameznih kompetenc, prednostnih nalog in razvojnih ciljev vrtca. Potekala bodo tudi študijska srečanja. Predvidevamo, da bo večina razpisanih izobraževanj potekala na daljavo in bo dostopnost do njih enostavnejša. Za vse strokovne delavke bo organizirano skupno izobraževanje Ljudski plesi v Sloveniji in po svetu.

Načrt izobraževanj je kot priloga k LDN–ju za šol. leto 2021/2022.

XIV. PREHRANA V VRTCU

Pomemben dejavnik za zdravje in dober razvoj otrok je tudi hrana. Zato v vrtcu otroci dobijo zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico. Vodja prehrane v vrtcu je učiteljica Maja Pintar, ki skupaj z vodjo kuhinje pripravlja jedilnike in upošteva pripombe staršev in vzgojiteljic, ki skrbijo tudi za razdeljevanje obrokov, kulturno hranjenje in pozitiven odnos do hrane pri otrocih. Jedilniki za tekoči teden so objavljeni na oglasni deski in na spletni strani vrtca. Kuhinjo vodi Uroš Ferjan, ki je odgovoren za izvajanje HACCP sistema. Jedilniki so sestavljeni v skladu z veljavnimi smernicami in priporočili za prehrano v vzgojno izobraževalnih ustanovah.

Za otroke, ki imajo medicinsko inducirano dieto je organizirana dietna prehrana. Starši otroka prinesejo zdravniško potrdilo z navedeno dieto in priporočili za tako dieto (navedena prepovedana živila, navedena priporočena živila, ki jih otrok mora uživati). Potrdilo starši oddajo vzgojiteljici, ki ga preda vodji kuhinje. S starši opravijo tudi razgovor.

Nadzor redno izvaja Zavod za zdravstveno varstvo Kranj.

Vodja prehrane v vrtcu na podlagi rezultatov ankete o zadovoljstvu med starši otrok oblikuje kazalnike kakovosti in poda smernice za naprej.

Za spremljanje kakovosti prehrane v vrtcu je imenovana komisija za prehrano, ki jo sestavljajo:

- predstavnik staršev iz obeh enot vrtca: Marko Levačič, Anže Sirc, Nina Veselinovič, Petra Berčič
- predstavnici vzgojiteljic iz enote vrtca v Cerkljah: Mira Ravnikar, Manca Krsnik
- predstavnica vzgojiteljic iz enote vrtca v Zalogu: Barbara Šteblaj

- vodja kuhinje: Uroš Ferjan
- vodja prehrane v vrtcu: Maja Pintar

Komisija se bo sestajala po potrebi in opravljali naslednje naloge:

- pregledovali, dopolnjevali in spreminjali bodo jedilnike,
- poskrbeli za obeležitev »Svetovnega dneva hrane«,

XV. NAČRT POTREBNIH DEL IN NAKUPOV

ENOTA CERKLJE NA GORENJSKEM.

- Pridobitev dokumentacije za dvig in razširitev prostora nad telovadnico vrtca,
- lamelna ograja okoli vrtca,
- nabava klimatskih naprav v igralnicah polžki, mucki, medvedki,
- popravilo prenosnega zvočnika,
- ureditev umivalnice v ježkih (previjalna miza in vrata z izhodom na igrišče v umivalnici)
- preurediti umivalnico v polžkih,
- odstopanje ploščic b v skupini mucki,
- popravilo- prestavitev vrat na igrišče ter popravilo vrat na terasi,
- komarniki/mreže za okna,
- dodatni umivalnik v vevericah.
- Predelna stena med sanitarijami in hodnikom za igralnici Medvedki in

ENOTA ZALOG

- Klimatska naprava v skupini račke,
- preureditev garderobe pred skupino miške,
- komarniki/mreže za okna.
- Nakup in namestitev zunanjega stranišča in previjalnice za Zalog

XVI. PRILOGE K LETNEMU DELOVNEMU NAČRTU

- Predlog sistemizacije delovnih mest v Vrtcu »Murenčki« za šolsko leto 2021/2022,
- katalog delovnih mest za šolsko leto 2021/2022,
- sklep k predlogu sistemizacije delovnih mest za šolsko leto 2021/2022.

Osnutek Letnega delovnega načrta je pripravila pomočnica ravnatelja za vrtec "Murenčki" ga. Renata Perne. Letni delovni načrt vrtca je del Letnega delovnega načrta šole.

Za realizacijo Letnega delovnega načrta skrbi ravnatelj in strokovni organi vrtca. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/2022 ravnatelj posreduje svetu zavoda najkasneje do konca septembra 2022.

Miha Zevnik,
predsednik sveta zavoda

mag. Boštjan Mohorič,
ravnatelj

Cerklje na Gorenjskem, 28. september 2021